plustek

Сканер Руководство пользователя SmartOffice



Товарный знак

© 2025. Все права сохранены. Никакая часть этого документа не может быть воспроизведена без разрешения. Все товарные знаки и торговые марки, упоминаемые в этом документе, являются собственностью их соответствующих владельцев.

Обязательства

Для обеспечения точности материалов настоящего руководства пользователя были предприняты все усилия, мы не несем ответственности за любые ошибки, упущения или утверждения в настоящем руководстве, не зависимо от того, появились ли данные ошибки, упущения или утверждения из-за халатности, случайно или по любым другим причинам. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в настоящем руководстве, производится без уведомления. Наша компания не несет ответственности за несоблюдение пользователем правил эксплуатации, указанных в данном руководстве.

Авторские права

Сканирование некоторых документов, например, чеков, банкнот, удостоверений личности, государственных облигаций или официальных документов, может быть запрещено законом и преследоваться уголовно. При сканировании книг, журналов и других материалов рекомендуется тщательно соблюдать законы об авторском праве.

Информация об окружающей среде

За более подробной информацией по переработке и утилизации продукта по окончании срока службы обратитесь к Вашему дистрибьютору. Данное изделие спроектировано и изготовлено с целью достижения устойчивого улучшения состояния окружающей среды. Мы стремимся производить продукцию в соответствии с международными стандартами охраны окружающей среды. За информацией о надлежащей утилизации обращайтесь в местные органы власти.

Упаковка данного изделия пригодна для переработки.

Содержание

Введение 1
Как пользоваться этим руководством 1
Положения данного руководства 1
Использование значков 2
Меры предосторожности 2
Требования к аппаратным средствам компьютера 3
Комплект поставки 4
Обзор сканера 5
Фотодиодный индикатор & Предупреждающий Фотодиод 9
Ультразвуковой сенсор 10
Положение сканера 11
Изменение положения сканера 12

Глава I. Установка и подключения сканера 15
Требования к установке пронрамного обеспечения 15
Требования к аппаратным средствам 15
Установка и подключение сканера 16
Шаг 1. Подключение сканера к компьютеру 16
Шаг 2. Изменение положения сканера 17
Шаг 3. Установите Желоб для бумаги 17
Шаг 4. Подключение программного обеспечения 19
Шаг 5. Проверка сканера 20
Совместим со стандартным программным обеспечением TWAIN 21

Глава II. Сканирование 22
Подготовка оригиналов 23
Проверка состояния документов 23
Разъединение документов 25
Размещение отсканированных предметов в центре желоб для бумаги автоподатчика 25
Размещение оригиналов 26
Размещение оригиналов одинакового размера 26
Размещение визитных карточек 28
Размещение пластиковых карточек 29
Размещение оригиналов разных размеров 30
Размещение специальных оригиналов 33
Сканирование документов 34
Сканирование при помощи передней панели сканера 34
Сканирование при помощи экранного меню выполнения DocAction's 36
Сканирование с помощью значка в левой части окн DocAction 36
Сканирование при помощи интерфейса TWAIN 37

Глава III. Уход и обслуживание 39
Чистка сканера 39
Чистящие материалы 39
Чистка автоподатчика 40
Замена компонентов 43
Замена фрикционного ролика 43
Замена захватывающего ролика 46
Замена разделительного ролика 50

Калибровка сканера 52
Энергосбережение 54
Глава IV. Поиск неисправностей 55
Подключение сканера 55
Выравнивание помятой бумаги 56
Устранение полос на отсканированных изображениях 57
Приложение A: Спецификации 58
Приложение B: Сервис и Гарантия 60
Информация о сервисе и поддержке 60
Положение об ограниченной гарантии 60

Введение

Добро пожаловать в мир сканеров Plustek! Новый сканер позволит Вам более профессионально вводить изображения и электронный текст в компьютер и станет Вашим надежным помощником.

Пожалуйста, не забудьте зарегистрировать Ваш сканер и вернуть нам заполненную регистрационную карту в электронном виде. Как зарегистрированный пользователь Вы получите поддержку, информацию о новых изделиях и обновления программного обеспечения.

Как пользоваться этим руководством

В этом руководстве содержатся инструкции по установке и использованию сканера для пользователей, знакомых с Windows. Перед тем, как начать работу со сканером убедитесь в наличии всех необходимых компонентов сканера. Если Вы обнаружили, что какая-либо деталь повреждена или отсутствует, свяжитесь с магазином, в котором Вы купили сканер, или обратитесь в сервисный центр.

Глава I описывает установку программного обеспечения сканера и его подключение к компьютеру. Примечание: Сканер подключается к компьютеру через USB-порт. Данное руководство предполагает наличие USB-порта на Вашем компьютере.

Глава II посвящена использованию сканера.

Глава III посвящена обслуживанию сканера и уходу за ним.

Глава IV посвящена информации о технической поддержке.

Приложение A содержит описание спецификаций Вашего сканера.

Приложение B информацию о сервисе, ограничении сервисной гарантии.

Положения данного руководства

Жирный шрифт — обозначает команды на экране Вашего компьютера.

ВСЕ ЗАГЛАВНЫЕ БУКВЫ — важное примечание.

Курсив — обозначение кнопок на сканере или важных примечаний.

Использование значков

В руководстве используются следующие пиктограммы, обозначающие пункты, которые заслуживают особого внимания.



Предостережение

Предостережение: Процедура должна проводиться с особой точностью и осторожностью, чтобы предотвратить повреждения сканера или несчастный случай.



Внимание

Обратить особое внимание: Инструкции, которые облегчат работу и предотвратят ошибки.



Информация

Общие советы

Меры предосторожности



Предостережение

При неосторожном обращении со сканером процедура может привести к потере данных или повреждению сканера.

Прочитайте следующую важную информацию перед эксплуатацией устройства с целью предотвращения и снижения возможности причинения ущерба или получения травмы.

1. Продукт предназначен для использования внутри помещения в сухом месте. При следующих условиях внутри устройства может конденсироваться влага, вызывая неисправность:
   - при быстром переносе устройства из холодного места в теплое;
   - после повышения температуры в холодном помещении;
   - при хранении устройства во влажном помещении.

   Чтобы предотвратить конденсацию влаги, рекомендуется выполнять следующую процедуру:

   а. Для адаптации устройства к условиям помещения герметично упакуйте его в полиэтиленовый пакет.

   б. Перед тем, как достать устройство из пакета, подождите 1 – 2 часа.

2. Необходимо использовать кабель USB, входящий Использование другого кабеля может привести к неисправности.
3. Избегайте попадания пыли на сканер. Частицы пыли устройства. Если сканер не будет использоваться времени, поместите его в чехол.

4. Не подвергайте сканер воздействию вибрации, хрупкие компоненты.
5. Если устройство не будет использоваться промежутка времени, например, ночью или в выходные сети во избежание риска возникновения пожара.
6. Не пытайтесь самостоятельно разбирать сканер. Это может привести к поражению электрическим током и сделает недействительной гарантию.

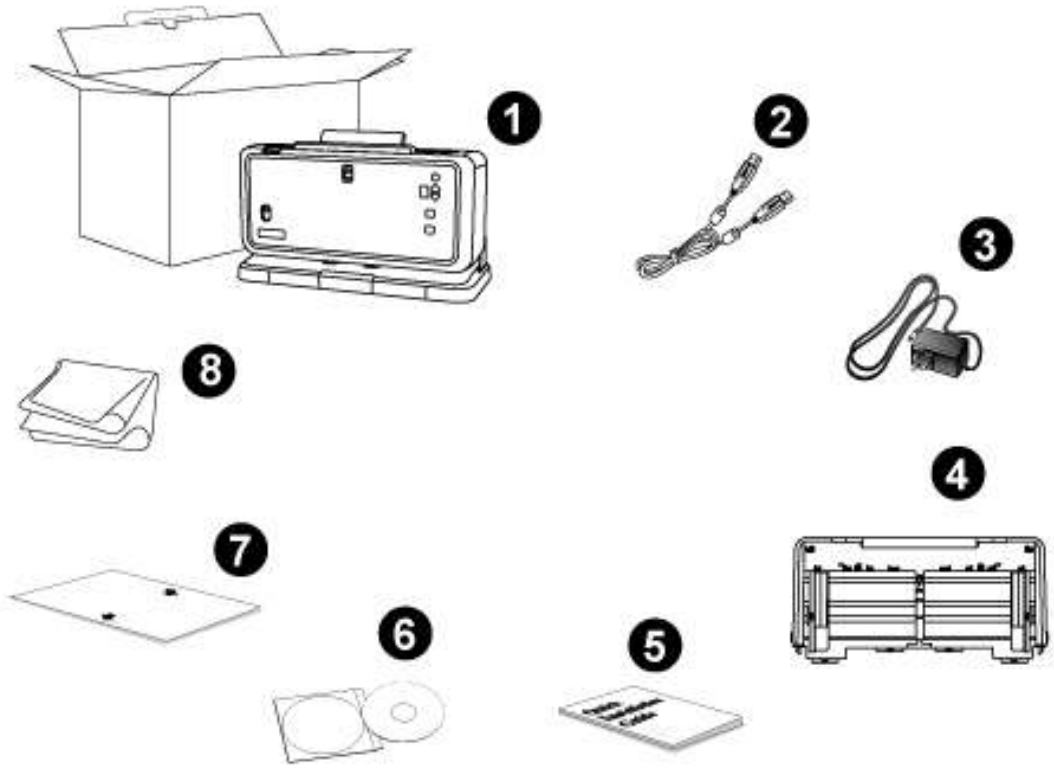
ТРЕБОВАНИЯ К АППАРАТНЫМ СРЕДСТВАМ КОМПЬЮТЕРА[1]

- Процессор ЦП с тактовой частотой 3,2 ГГц или выше [1]

  [1] Для Windows рекомендуется: процессор Intel® Core™ i7 с тактовой частотой 3,2 ГГц с 4 ядрами ЦП или выше.
- Минимум 4 ГБ ОЗУ (рекомендуется: 8 ГБ или более)
- 6 ГБ на жестком диске для установки программы
- Порт USB: Порт USB 3.0 (Поддержка USB 2.0/1.1)
- Размер дисплея 1024x768 или больше.
- Поддержка ОС: Windows 7 / 8 / 10 / 11

1 Более высокие требования могут понадобиться, если Вы работаете с большим объемом материала. Требования, указанные в этом руководстве, являются общим указанием, так как чем лучше компьютер (материнская плата, процессор, жесткий диск, память, видеокарта), тем лучше результат.

Комплект поставки[2]

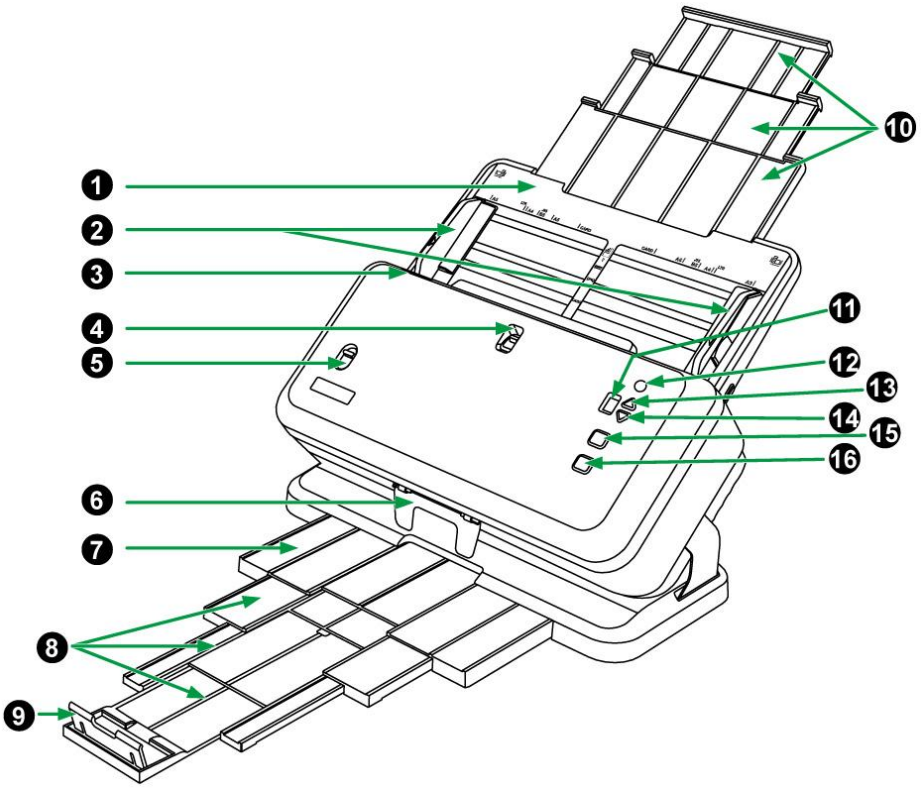


1. Сканер
2. USB кабель
3. AC адаптер
4. Желоб для бумаги
5. Руководство
6. Установочный диск[3] (Опция)
7. Калибровочный лист
8. Ткань для очистки

[2] Сохраните коробку и все упаковочные материалы для перевозки сканера в дальнейшем. Упаковка может использоваться повторно.

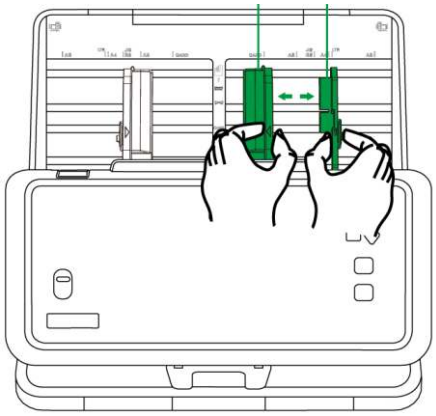
[2] Установочный диск входит в комплект не всех моделей сканеро.

Обзор сканера[4]



1. Желоб для бумаги — Помогает разместить стопку оригиналов, чтобы избежать падения бумаги.
2. Направляющая для бумаги — используется для изменения размеров бумаги. Составной дизайн позволяет настроить левый или правый ползунок в симметричный ползунок и асимметричный ползунок для нужд сканирования смешанных оригиналов разных размеров. Обратитесь к «Размещение оригиналов разных размеров» для получения дополнительной информации.

асимметричный ползунок симметричный ползунок



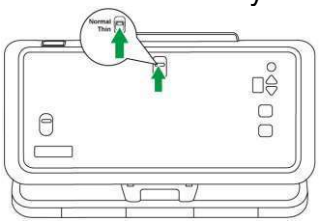
3. Рычаг открытия крышки — Потяните за этот рычаг, если Вам нужно вытащить помятый лист бумаги или почистить сканер.

[4] Иллюстрации сканера в данном руководстве могут отличаться от истинного вида сканера.

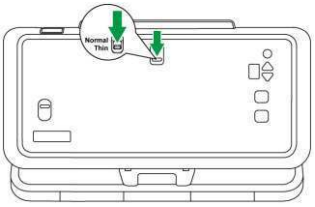
4. ПЕРЕКЛЮЧАТЕЛЬ НОРМАЛЬНОЙ / ТОНКОЙ БУМАГИ — сдвиньте переключатель вверх для сканирования обычной бумаги. Сдвиньте переключатель вниз, чтобы отсканировать тонкую бумагу, например, небольшие билеты, квитанции (легче, чем 40 г / м^2).

Информация

- Сдвиньте переключатель вверх для сканирования обычной бумаги.



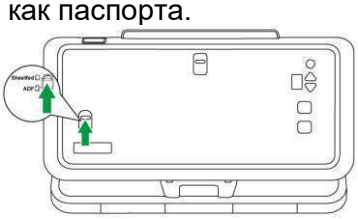
- Slides the switch downward to scan thin paper.



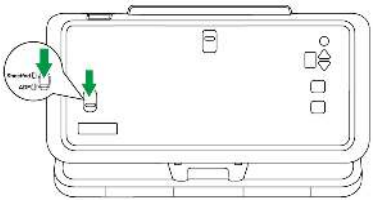
5. ПОЛИСТНАЯ ПОДАЧА /ПЕРЕКЛЮЧАТЕЛЬ СКАНИРОВАНИЯ С АВТОПОДАТЧИКА — Сдвиньте переключатель вверх для сканирования связанных документов, таких как паспорта, книжки и буклеты. Сдвиньте переключатель вниз для многостраничного сканирования с автоподатчика, чтобы каждый раз автоматически подавать стопку документов.

Информация

- Подача одностраничный документа: сдвиньте переключатель вверх для сканирования связанных документов, таких как паспорта.

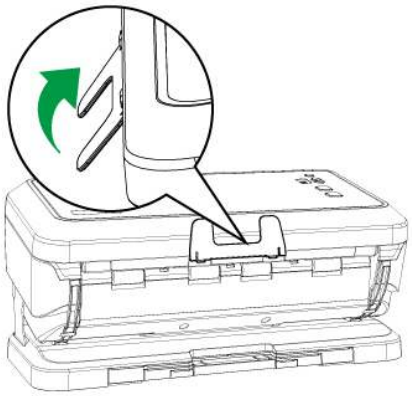


- Авто подача многостраничных документов: сдвиньте переключатель вниз для пакетного сканирования многостраничных документов.

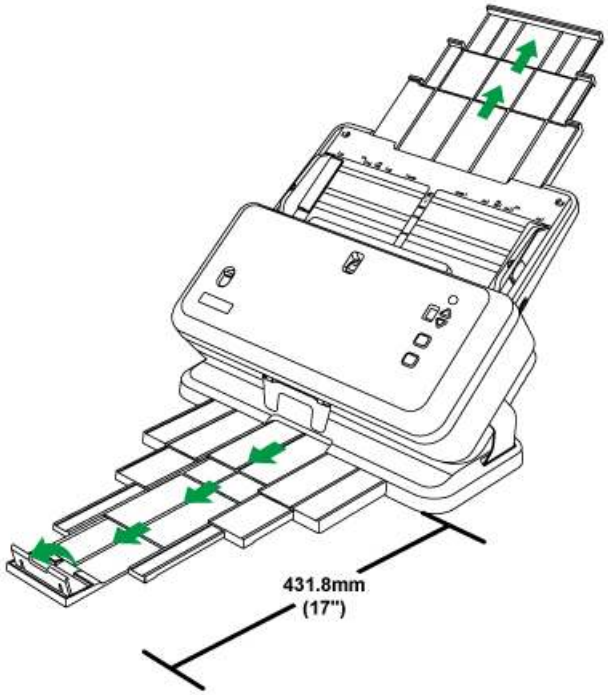


6. ЛИСТОЖИМ — Принудительно прекращает движение оригинала сразу после извлечения бумаги. Помогает избежать препятствий с выводом последующих документов.

   Примечание: При сканировании длинной бумаги или сложенного документа закройте Листожим.



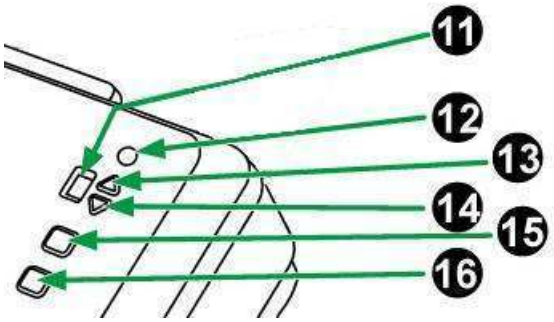
7. Укладчик — Предотвращает падение и пропадание бумаги. Помогает аккуратно сложить документы после сканирования.
8. Расширение укладчика — Расширьте Укладчик для обработки более длинной бумаги.



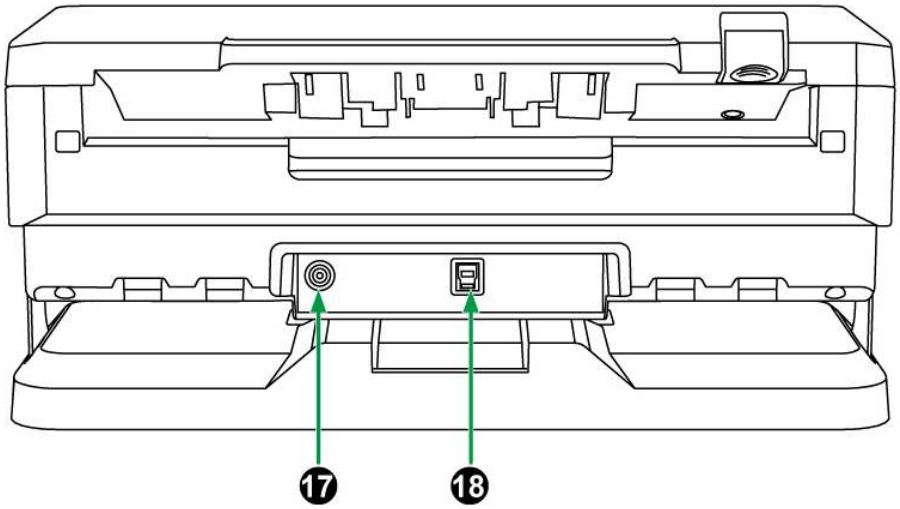
9. Стопор — Предотвращает падение бумаги после сканирования.

   Примечание: При сканировании документа длиннее 431,8 мм (17 дюймов) закройте ограничитель.

10. Желоб для бумаги увеличенной ширины —Выдвиньте, чтобы вместить бумагу формата от A4 до A3. Помогает избежать сбоя подачи бумаги.



11. Отображение номеров — указывает номер предопределённого задания сканирования, выбранного кнопками «вверх» или «вниз».
12. КНОПКА ПИТАНИЯ — Нажмите, чтобы включить сканер. Нажимайте несколько секунд, чтобы выключить питание. Индикатор питания — показывает статус работы сканера.
13. Кнопка «Вверх» — нажмите для продвижения вперёд.
14. Кнопка «Вниз» — нажмите для продвижения назад.
15. КНОПКА ОТМЕНА — Нажмите, чтобы остановить сканирование. Во время процесса сканирования нажмите эту кнопку, когда индикатор питания замигает синим цветом, сканер прекратит сканирование и извлечет документ.
16. Кнопка «Сканировать» — нажмите для выполнения выбранного задания.



17. Разъём питания — соединяет сканер со стандартным адаптером питания.
18. USB порт — соединяет сканер и Ваш компьютер через USB порт с помощью USB кабеля.

Фотодиодный индикатор & Предупреждающий Фотодиод

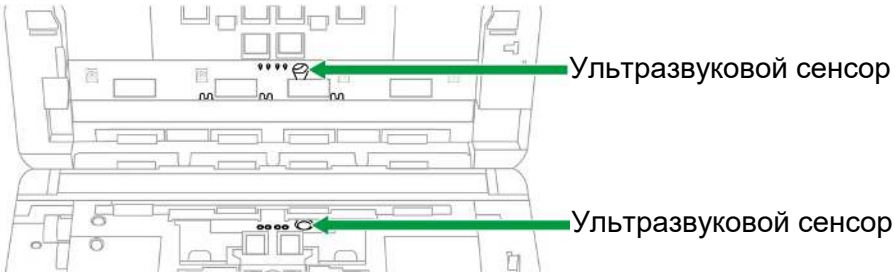
Индикатор питания показывает различные состояния сканера.

Статус	Индикатор питания	Предупреждающий Фотодиод	Описание
Питание включено	Синего	Включена	Сканер включен и готов к работе.
Питание выключено	Выключена	Выключена	Сканер выключен. Или потому что кнопка питания не включена, или адаптер питания не до конца вставлен в разъём.
Крышка открыта	Мерцающий Оранжевый	Включена	Крышка автоподатчика открыта.
Энергосбережение	Оранжевый	Выключена	Сканер переходит в режим ожидания. Чтобы вернуть сканер в рабочее состояние - нажмите любою кнопку на панели сканера.
Операционная ошибка	Мерцающий Оранжевый	E1	Пропущенная подача.
		E2	Бумага или предметы превышают позицию сканирования. Откройте крышку сканера, чтобы удалить бумагу или другие предметы, а затем закройте крышку сканера, чтобы загрузить бумагу.
		E2L	Застревание бумаги после сканирования. Может быть вызвано длиной бумаги, превышающей заданный размер.
		E3	Мульти подача бумаги определяется ультразвуковыми датчиками. *Активирована функция ультразвукового определения двойного захвата документов.

Ультразвуковой сенсор

При сканировании стопки документов с автоподатчика, ультразвуковой сенсор определяет захват нескольких листов. При необходимости аккуратно чистите ультразвоковой сенсор сухой мягкой тканью.

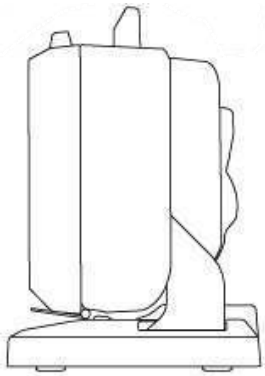
Информация	В зависимости от модели Вашего сканера эта функция может быть доступна или недоступна.

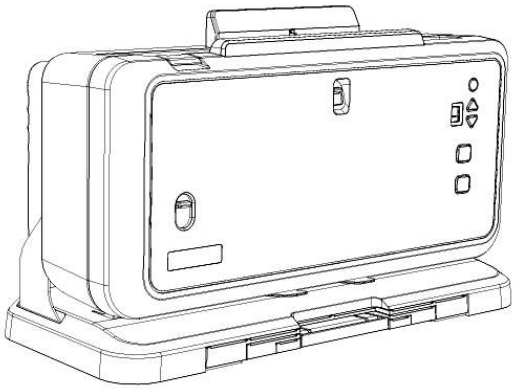


ПОЛОЖЕНИЕ СКАНЕРА

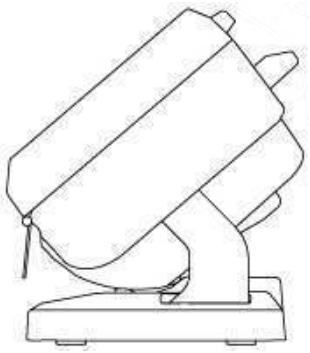
Сканер имеет 3 позиции для вашего предпочтения, чтобы наилучшим образом удовлетворить ваши потребности сканирования. 3 положения: **режим хранения**, **нормальный режим** и **специальный режим**. Вы можете использовать специальный режим для сканирования особых документов, таких как хрупкие документы, длинная бумага или сложенный документ.

Режим хранения: при открытии коробки сканер находится в режиме хранения.



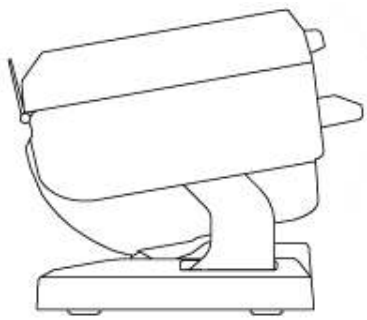


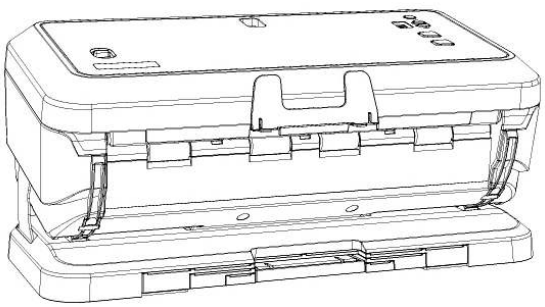
Обычный режим: подходит для сканирования пакета документов.





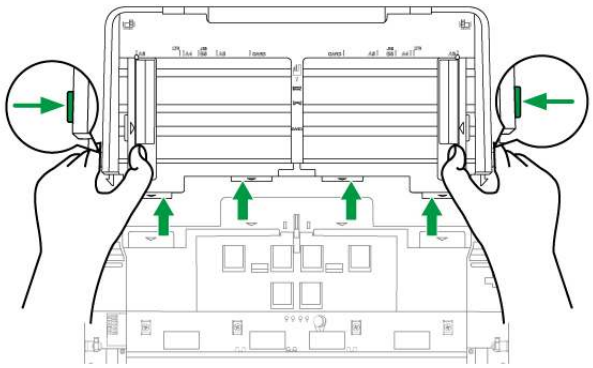
Специальный режим: подходит для сканирования хрупких документов, длинной бумаги или сложенных документов.



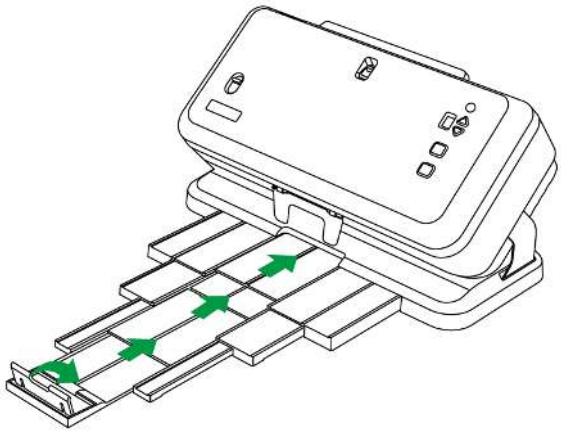


ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СКАНЕРА

При изменении положения сканера снимите желоб для бумаги и закройте все расширения укладчика.

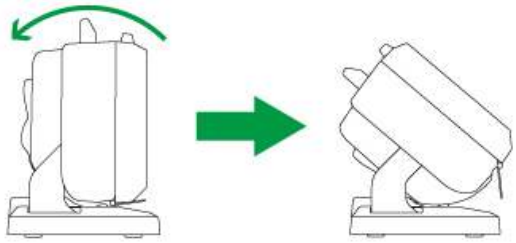


Внимание



Режим хранения в Обычный режим

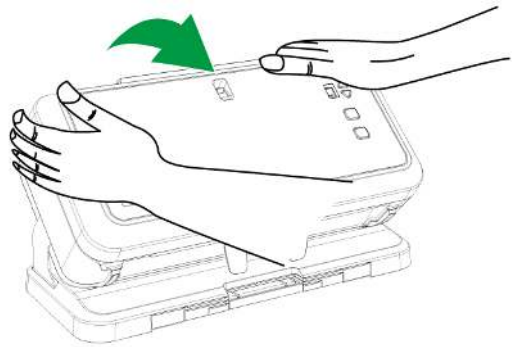
Держите корпус сканера рукой. Нажимайте на корпус сканера, пока не почувствуете, что сканер зафиксировался на месте.

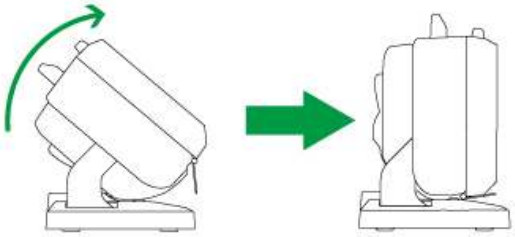




Обычный режим в Режим хранения

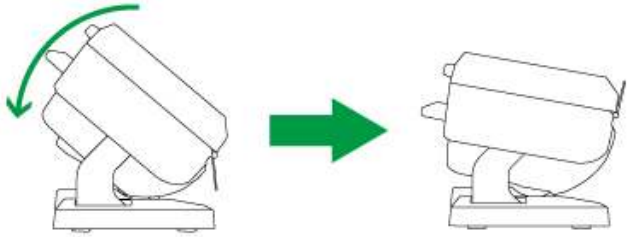
Держите корпус сканера рукой. Потяните корпус сканера, пока не почувствуете, что сканер зафиксировался на месте.

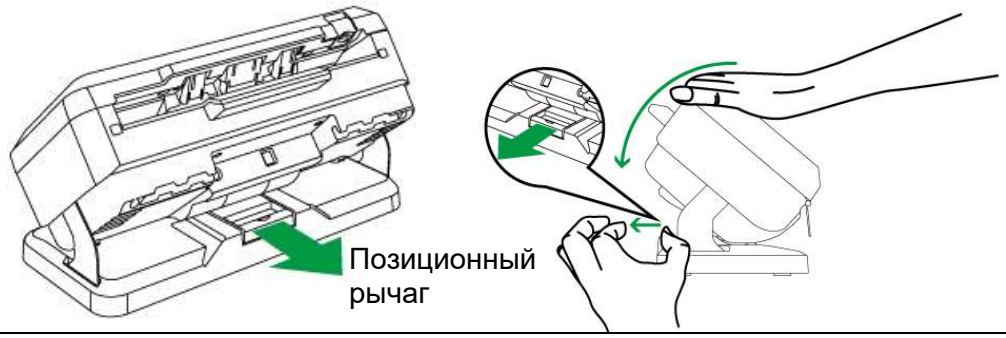




Обычный режим в Специальный режим

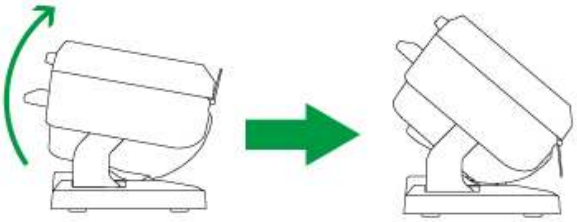
Вытяните позиционный рычаг и нажимайте на корпус сканера, пока не почувствуете, что сканер зафиксировался на месте.

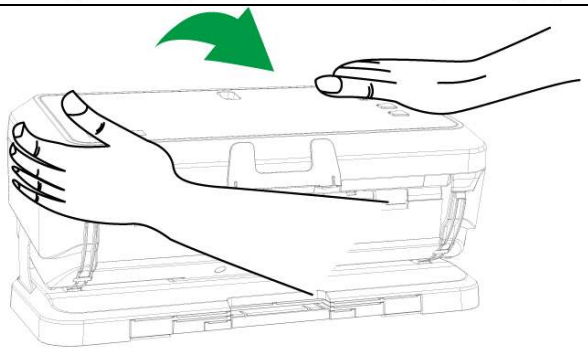




Специальный режим в Обычный режим

Потяните корпус сканера, чтобы вернуться в нормальный режим.





Глава I. Установка и подключения сканера

Прежде чем устанавливать сканер, пожалуйста, убедитесь, что все компоненты на месте.

Требования к установке пронрамного обеспечения

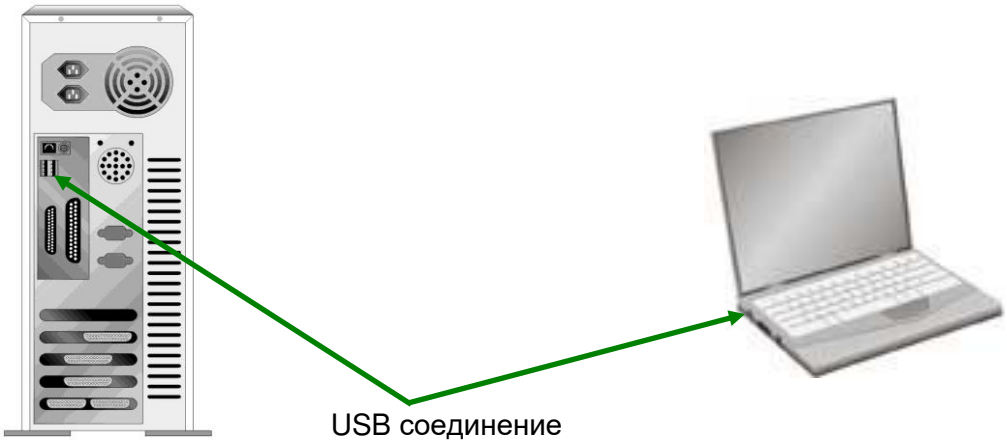
Ваш сканер поставляется в комплекте со следующим программным обеспечением: DocAction. Все эти программные приложения после установки занимают около 6 Гб на Вашем жёстком диске. Перед установкой, мы рекомдеюм проверить Ваш жёсткий диск на наличие свободного места (6 Гб рекомендовано).

Этот USB сканер совместим с ОС Microsoft Windows 7 / 8 / 10 / 11.

Требования к аппаратным средствам

Сканер подключается к компьютеру через Universal Serial Bus (USB-порт), поддерживающий *hot Plug and Play*. Чтобы убедиться в наличии USB, проверьте наличие выхода USB на задней панели компьютера. Заметьте, что на некоторых компьютерах USB-порт может находиться на мониторе или клавиатуре. Если у Вас возникли проблемы с USB-портом, обратитесь к руководству Вашего компьютера.

Если USB-порт на Вашем компьютере отсутствует, Вам необходимо приобрести USB-интерфейс.



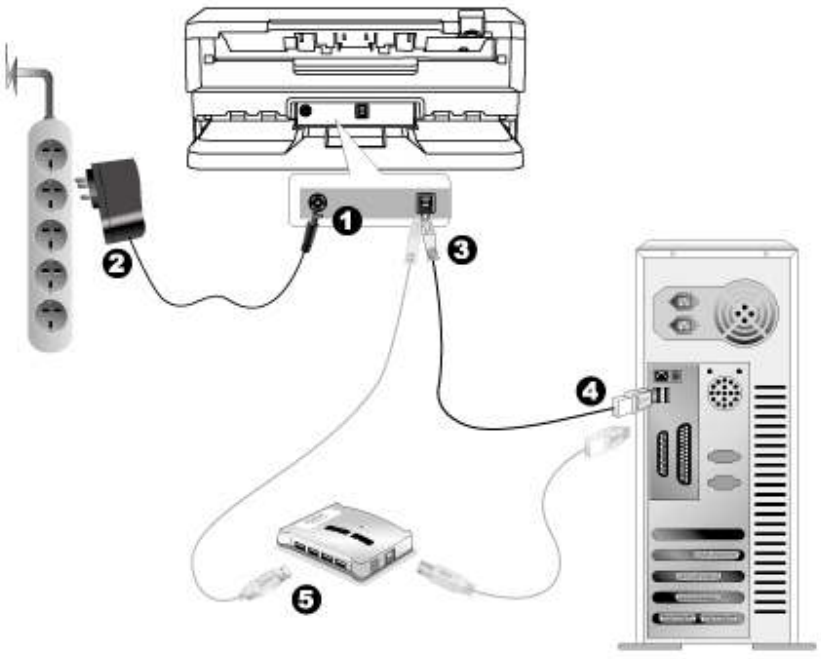
Если USB-порт на Вашем компьютере отсутствует, Вам необходимо приобрести USB-интерфейс.

Установка и подключение сканера

Для установки сканера следуйте, пожалуйста, пошаговой инструкции, приведённой ниже.

Attention **Внимание**	**Во-первых, выберите подходящее место для сканера!** ● Всегда размещайте Ваш сканер на ровной и гладкой поверхности, прежде чем начать работу. ● Неровная или шероховатая поверхность может стать причиной сбоев работы сканера. Избегайте пыльных помещений, частицы пыли также могут повредить сканер.

Шаг 1. Подключение сканера к компьютеру



Attention **Внимание**	Пожалуйста, убедитесь, что сканер выключен прежде чем вставлять адаптер питания.

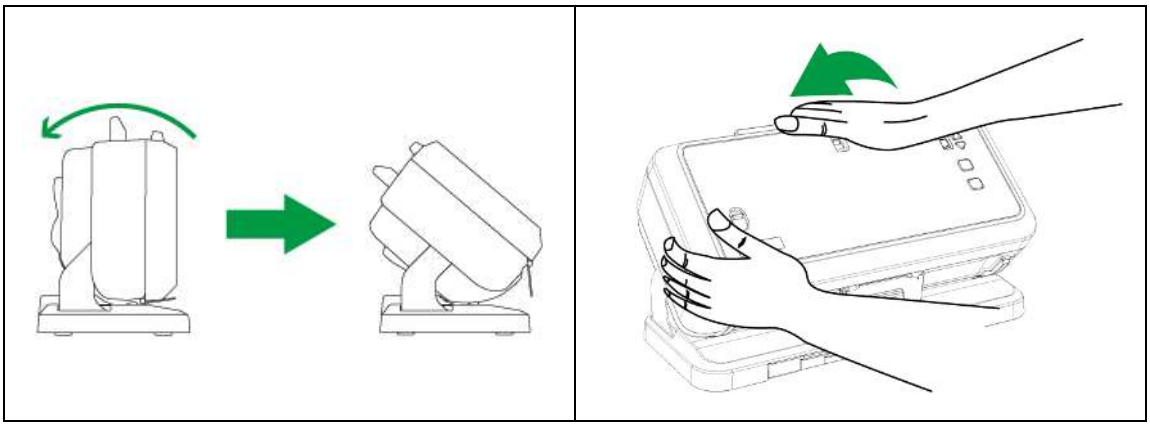
1. Подключите кабель питания к разъему питания сканера.
2. Вставьте другой конец кабеля питания в розетку.
3. Вставьте квадратный конец поставляемого кабеля USB в порт USB, расположенный на задней панели сканера.
4. Подсоедините прямоугольный конец USB-кабеля к свободному USB-порту компьютера.

5. Если Вы собираетесь подключить сканер в USB-хаб[5], убедитесь, что он соединен с USB-портом Вашего компьютера.

Шаг 2. Изменение положения сканера

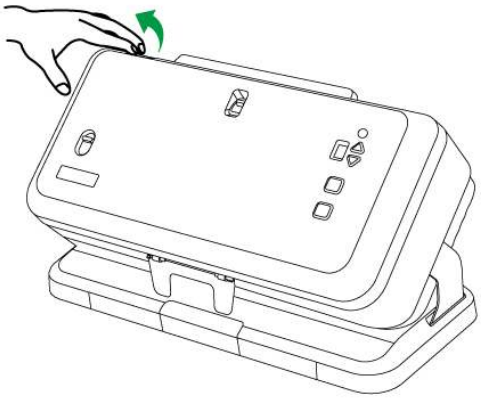
Когда вы достаете сканер из коробки, он находится в режиме хранения. Для работы необходимо изменить положение сканера на Обычный режим.

Держите корпус сканера рукой. Нажимайте на корпус сканера, пока не почувствуете, что сканер зафиксировался на месте.



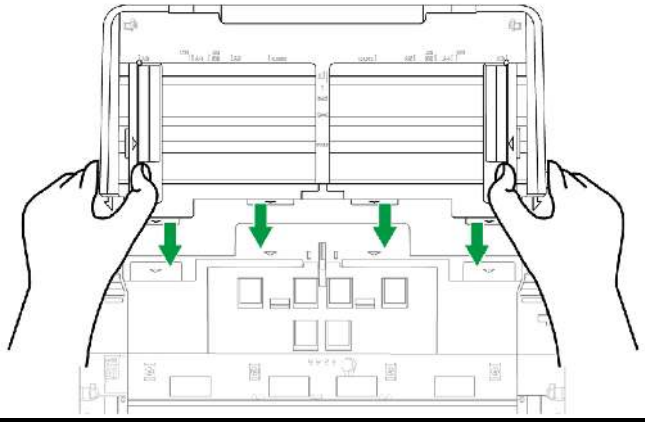
Шаг 3. Установите Желоб для бумаги

1. Потянув за рычажок, откройте крышку автоподатчика и подготовьте Желоб для бумаги.



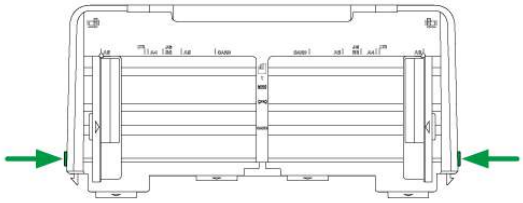
[5] USB хаб не входит в комплект поставки сканера. Для концентратора рекомендуется использовать внешний адаптер питания, входящий в его комплект поставки.

2. Установите Желоб для бумаги путём выравнивания и вставления петель желоба в отверстия на сканере.

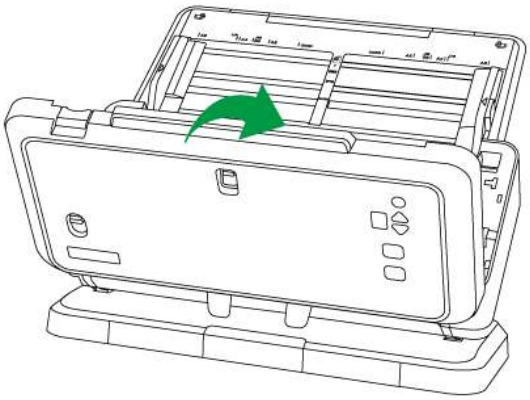


Информация

Не нажимайте кнопки на обеих сторонах желоба для бумаги, если вы не хотите его извлекать.



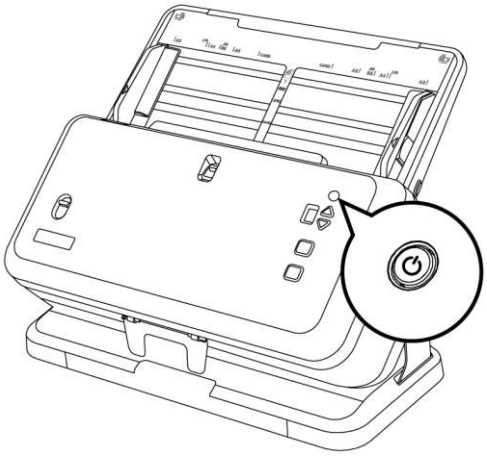
3. Закройте крышку автоподатчика.



Шаг 4. Подключение программного обеспечения

Внимание	Установочный диск входит в комплект не всех моделей сканеро. Вы можете скачать последнюю версию драйвера с нашего официального сайта.

1. Включите питание сканера.



2. Установите драйвер:
   a. Вставьте DVD-ROM, поставляемый со сканером. Нажмите на всплывающее уведомление, затем нажмите кнопку **Выполнить install.exe** в всплывающем окне. Если вы пропустите всплывающее уведомление, пожалуйста, извлеките и снова вставьте установочный дикс.
   b. Если появится диалог **Контроля учетных записей пользователей**, нажмите **Да**.
3. Следуйте указаниям на экране для дальнейшей установки. Если появится окно **мастер устновки**, нажмите **Далее** и выберите в окне Безопасность Windows **Все равно установить этот драйвер**, затем кликните на **Готово** в окне **мастера установки**.
4. После установки программного обеспечения закройте все приложения и нажмите **Готово** для перезагрузки компьютера.

Внимание	Сохраните Установочный диск [6] на случай, если Вам понадобится переустановить драйвер или программное обеспечение.

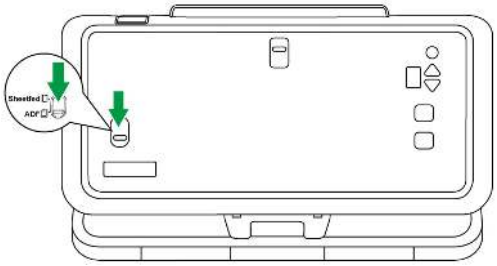
[2] Установочный диск входит в комплект не всех моделей сканеро.

5. Если USB компоненты Вашего компьютера функционируют правильно, то сканер будет автоматически найден и появится надпись “Add New Hardware Wizard – Добавить новое оборудование”.

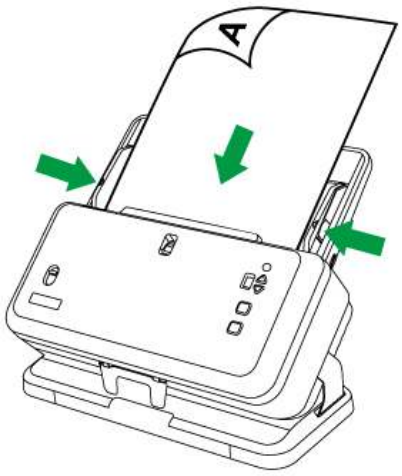
Информация	Если при подключении сканера компьютер выключен, сообщение Мастера установки нового оборудования не будет отображаться вплоть до включения компьютера и запуска ОС Windows.

Шаг 5. Проверка сканера

Перед проверкой сканера убедитесь, что сканер надежно подключен. Эта процедура позволит проверить правильность установки и работы сканера с Вашим компьютером и программным обеспечением.

Информация	Обязательно сдвиньте переключатель полистного/ сканирования с автоподатчика вниз для сканирования с автоподатчика. 

1. Загрузите документ в автоподатчик передней стороной вперед, лицевой стороной вниз по направлению к центру лотка для бумаги автоподатчика до упора.



2. Дважды щёлкните значок  в панели задач Windows.

3. В окне «конфигурация кнопок», выберите номер задания, кликнув на значок. Во всплывающем меню щелкните параметр функции необходимой кнопки и выполните настройки. Выберите **ADF (автоподатчик)** как тип сканирования. Нажмите **OK** для выхода из «конфигурация кнопок».

4. Правой кнопкой мыши щёлкните значок  в панели задач Windows, и затем нажмите кнопку **выполнение** в открывающемся меню. Во всплывающем меню щёлкните параметр функции необходимой кнопки.

5. Документ должен быть вставлен в автоподатчик и отсканирован. Сканер немедленно начнет сканирование и выполнение соответствующих действий в соответствии с настройками, заданными в окне конфигурации кнопок.

Совместим со стандартным программным обеспечением TWAIN

Ваш сканер совместим с TWAIN-функциями.

Глава II. Сканирование

Ваш сканер работает с большим набором программного обеспечения. Так как все документы и изображения (тексты или рисунки), с которыми работает сканер, рассматриваются аппаратом как рисунки, большая часть работ будет проходить в программе редактирования изображений, где Вы сможете просматривать, изменять и сохранять изображения.

Сканирование текстовых документов и дальнейшая работа с ними на компьютере осуществляется программой оптического распознавания текста (OCR) . OCR преобразует сканируемый документ в тестовый файл, который можно сохранить в компьютере.

Программа DocAction объединяет операционную систему Вашего сканера с компьютером и другими устройствами, предоставляя различные функции сканирования. С программой DocAction Вам не придётся каждый раз менять настройки во время сканирования. Просто нажмите одну из кнопок на передней панели сканера или выберите пункт на экранном меню DocAction. Сканер начнёт обрабатывать Ваши документы и сохранять их в указанном месте, будь то принтер, почтовые программы, программы редактирования файлов и другое.

Если у Вас возникнут вопросы или понадобится помощь во время сканирования с помощью этой программы, обратите в онлайн поддержку.

В этой главе будут описаны 3 важнейших ступени процесса сканирования. Внимательно прочтите их и следуйте им для достижения оптимально результат сканирования.

Шаг 1. Подготовка оригиналов

Шаг 2. Размещение оригиналов, Размещение оригиналов одинакового размера, Размещение визитных карточек, Размещение пластиковых карточек, Размещение оригиналов разных размеров, Размещение специальных оригиналов

Шаг 3. Сканирование документов

Подготовка оригиналов

Проверка документов перед началом процесса сканирования может предотвратить ошибки при подаче документов и избежать повреждения сканера.

- Проверка состояния документов
- Разъединение документов

Проверка состояния документов

Убедитесь, что размер документа и плотность бумаги являются приемлемыми для данного сканера. Для более подробной информации обратитесь к приложению А данной инструкции.

Отсканировать стопку документов, тем самым повысить производительность труда, Вам поможет автоподатчик документов. Автоподатчик этой модели принимает различные виды документов:

- Обычные документы, чьи размеры и вес стопы соответствуют требованиям, описанным в приложении А данной инструкции.
- Рифлёную бумагу
- Лощёную бумагу (брошюры)



Внимание

Чтобы предотвратить ошибки при подаче документов и избежать повреждения сканера, строго следуйте следующим инструкциям:

- Прежде чем вставить документ в автоподатчик, удалите с него все мелкие объекты: скрепки, кнопки и так далее.
- Убедитесь, что поверхность бумаги абсолютно плоская, отсутствуют помятые уголки и складки.
- По возможности избегайте сканирования документов с карандашным грифелем и газетных вырезок, так как они загрязняют внутренности автоподатчика. Если Вам часто приходится сканировать такого рода документы, обратитесь к главе III Уход и обслуживание сканера.
- Бумага для каждой партии документов, сканируемых при помощи автоподатчика может быть разной по плотности.

Однако, не используйте автоподатчик для сканирования следующих документов:

- Бумага не легче 40 г/м^2, или не тяжелее 220 г/м^2
- Бумага с прикрепленными скрепками и кнопками
- Бумага различной толщины, например, конверты
- Помятая или надорванная бумага, бумага со складками
- Бумага со статическим электричеством
- Бумага нетрадиционной формы
- Копировальная бумага, самоприклеивающаяся бумага, бумага, не содержащая пигмента
- Кроме бумаги – ткань, металлическая фольга



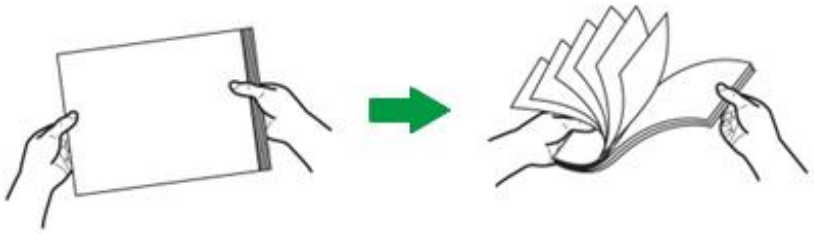
Внимание

- Не используйте автоподатчик для сканирования фотографической бумаги или оригиналов ценных документов; в случае ошибки при подаче документа может произойти смятие документа.
- Не кладите на стекло сканера и не загружайте в автоподатчик документы с влажными чернилами ли с корректирующей жидкостью. Дождись полного их высыхания.

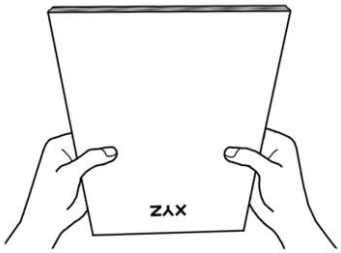
Разъединение документов

Прежде чем загрузить документы в автоподатчик, выполните следующее:

1. Разложите документы веером, чтобы убедиться, что 2 страницы не склеены вместе. Обязательно удалите статическое электричество с бумаги.



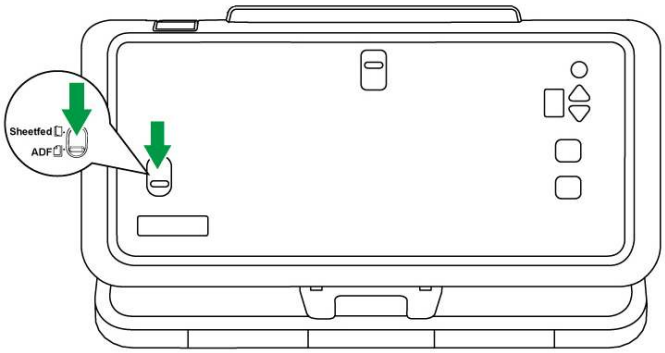
2. Держите документы обеими руками вниз головой, и затем аккуратно прижмите их к плоской поверхности, для того, чтобы сровнять все углы.



Это поможет правильно загрузить документы в автоподатчик и избежать дальнейших ошибок.

РАЗМЕЩЕНИЕ ОТСКАНИРОВАННЫХ ПРЕДМЕТОВ В ЦЕНТРЕ ЖЕЛОБ ДЛЯ БУМАГИ АВТОПОДАТЧИКА

Размещение отсканированных предметов в центре Желоб для бумаги автоподатчика - это основной способ сканирования предметов одинакового размера. Обязательно сдвиньте переключатель полистного/ сканирования с автоподатчика вниз для сканирования с автоподатчика.



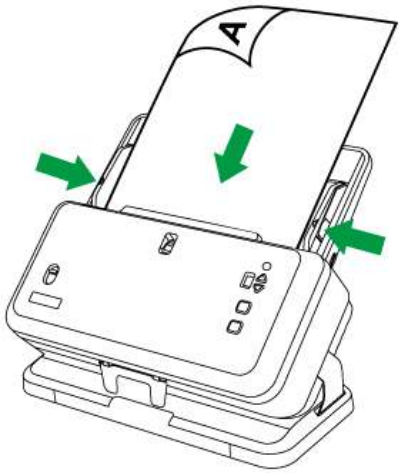
РАЗМЕЩЕНИЕ ОРИГИНАЛОВ

Размещение оригиналов одинакового размера

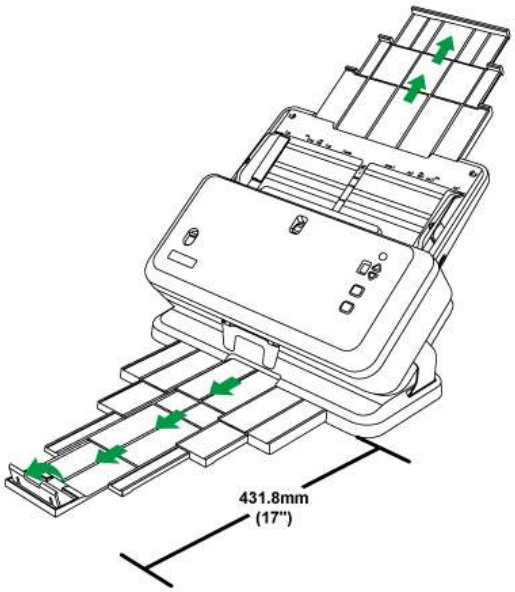
1. Загрузите документ в автоподатчик передней стороной вперед, лицевой стороной вниз по направлению к центру лотка для бумаги автоподатчика до упора.

   Для одностороннего сканирования, загрузите документ лицевой стороной вниз, так чтобы сторона, которую нужно отсканировать была направлена к желобу для бумаги.

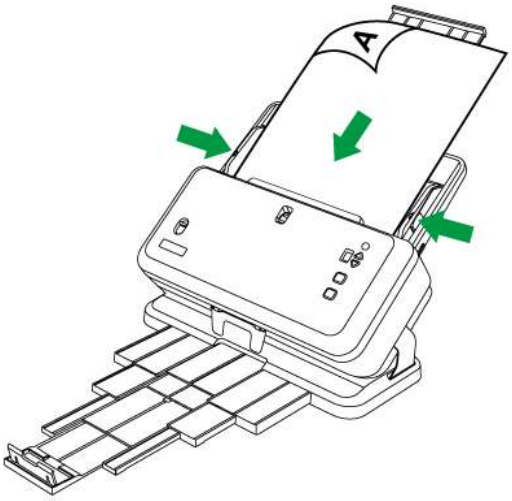
   Для двухстороннего сканирования, загрузите необходимое количество документов лицевой стороной вниз, так чтобы сторона, которую нужно отсканировать была направлена к желобу для бумаги.



2. Вытяните желоб для бумаги увеличенной ширины и укладчик для обеспечения дальнейшей поддержки документов. Потяните вниз листожаим, чтобы сохранить правильный порядок для пачки выходных документов.



3. Настройте регулятор толщины бумаги в соответствии с размерами, используемой Вами бумаги. Регулятор должен осторожно касаться обеих сторон документа.



Внимание

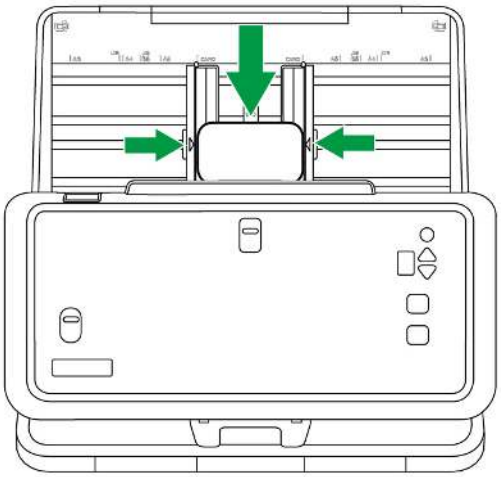
- Не загружайте более 100 листов в автоподатчик.
- Размер документа, сканируемого с автоподатчика, может быть минимум 13.2 x 13.2 мм.
- Убедитесь, что между пачкой документов и регулятором толщины бумаги нет пробела, в противном случае отсканированные изображения могут быть искажены.
- Хотя для уверенности в точном сканировании, документы прочно должны находиться на месте, они ник
- Не загружайте дополнительную бумагу а автоподатчик во время сканирования предыдущей партии.

Размещение визитных карточек

1. Вставьте визитную карточку передней стороной вперед, лицевой стороной вниз по направлению к центру автоподатчика горизонтально до упора.

   Для одностороннего сканирования, поместите карточку лицевой стороной вниз.

   Для двухстороннего сканирования, карточку в нужном порядке.



2. Настройте регулятор толщины бумаги в соответствии с размерами визитной карточки. Регулятор должен осторожно касаться обеих сторон карточки.

Внимание	● Убедитесь, что визитных карточек, которую Вы хотите сканировать, вставлена в автоподатчик горизонтально. ● Не вставляйте больше чем 20 карточек за один раз.

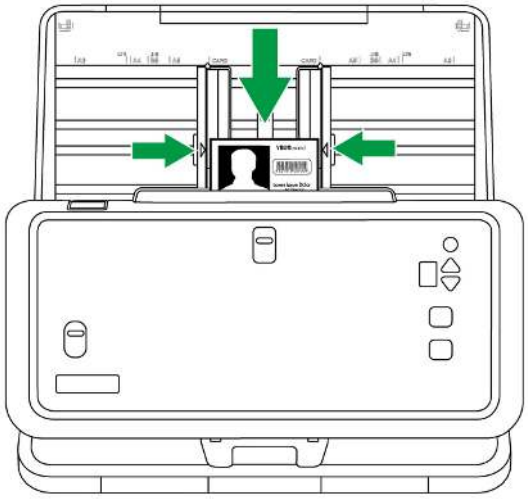
Размещение пластиковых карточек

Пластиковыми карточками могут быть рельефные кредитные карточки, водительские права, документы, удостоверяющие личность, страховые полюса, медицинские карточки и так далее. Убедитесь, что карта вставлена в отверстие рельефной стороной вверх.

1. Вставьте карточку горизонтально, головой вперёд и лицевой стороной вверх по направлению к центру автоподатчика.

   Для одностороннего сканирования, поместите карточку лицевой стороной вверх.

   Для двухстороннего сканирования вставляйте карточку в желаемом порядке.



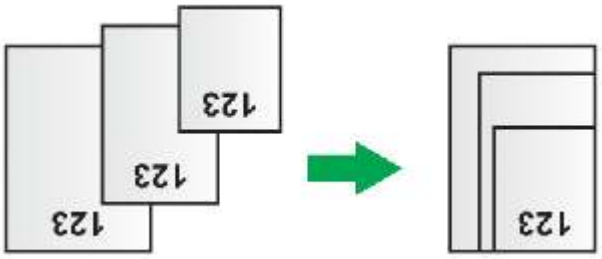
2. Настройте регулятор толщины бумаги в соответствии с размерами пластиковой карточки. Регулятор должен осторожно касаться обеих сторон карточки.

Внимание	● Убедитесь, что пластиковая карточка, которую Вы хотите сканировать, вставлена в автоподатчик горизонтально. ● Максимальная толщина карточки 1.2 мм.

Размещение оригиналов разных размеров

Выровнять по правому краю

1. Сначала выровняйте верхнюю часть документов, а затем **выровняйте все документы по правой стороне**. Наименьший документ помещается поверх смешанных пакетных документов.

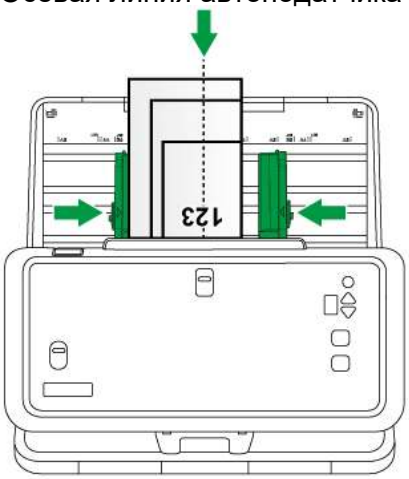


Совместите все документы на правой стороне

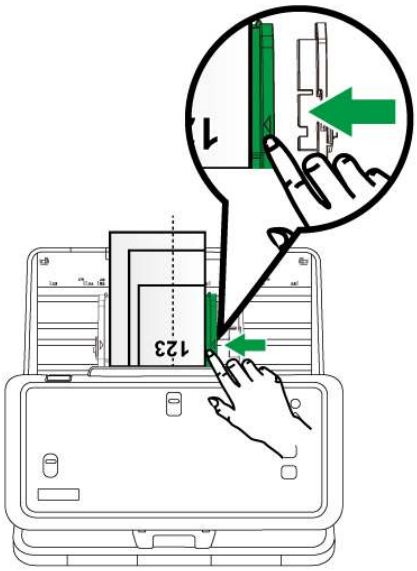
Загрузите документы головой вниз и лицевой стороной в Желоб для бумаги автоподатчика до касания дна. Убедитесь, что все документы достигают центральной линии автоподатчика для подачи в сканер, а **центральная линия самого узкого документа помещается на центральной линии автоподатчика**, которая захватывается роликами. В противном случае некоторые документы могут не попасть в сканер.

Настройте регулятор толщины бумаги в соответствии с размерами, используемой Вами бумаги. Ползунок ширины бумаги должен слегка касаться самого широкого документа в пачке.

Осевая линия автоподатчика

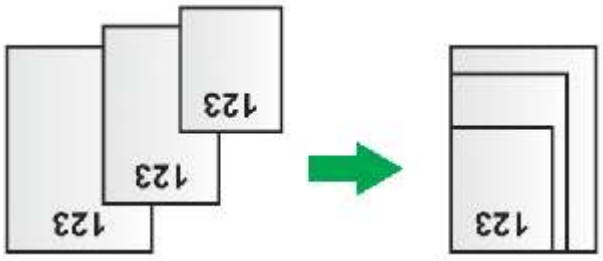


2. Вы можете разделить **правый слайдер** на симметричный слайдер и асимметричный слайдер для ваших нужд.



Выровнять по левому краю

1. Сначала выровняйте верхнюю часть документов, а затем **выровняйте все документы по левой стороне**. Наименьший документ помещается поверх смешанных пакетных документов.

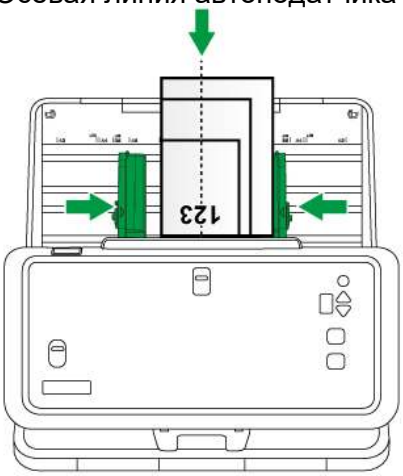


Совместите все документы на левой стороне

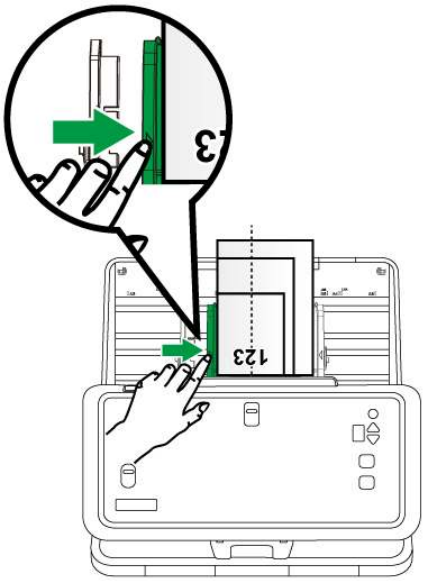
Загрузите документы головой вниз и лицевой стороной в Желоб для бумаги автоподатчика до касания дна. Убедитесь, что все документы достигают центральной линии автоподатчика для подачи в сканер, а **центральная линия самого узкого документа помещается на центральной линии автоподатчика**, которая захватывается роликами. В противном случае некоторые документы могут не попасть в сканер.

Настройте регулятор толщины бумаги в соответствии с размерами, используемой Вами бумаги. Ползунок ширины бумаги должен слегка касаться самого широкого документа в пачке.

Осевая линия автоподатчика



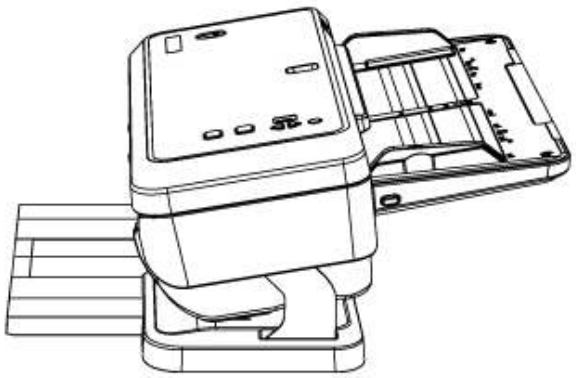
2. Вы можете разделить **левый слайдер** на симметричный слайдер и асимметричный слайдер для ваших нужд.



Размещение специальных оригиналов

Вы можете использовать специальный режим для сканирования особых документов, таких как хрупкие документы, длинная бумага или сложенный документ.

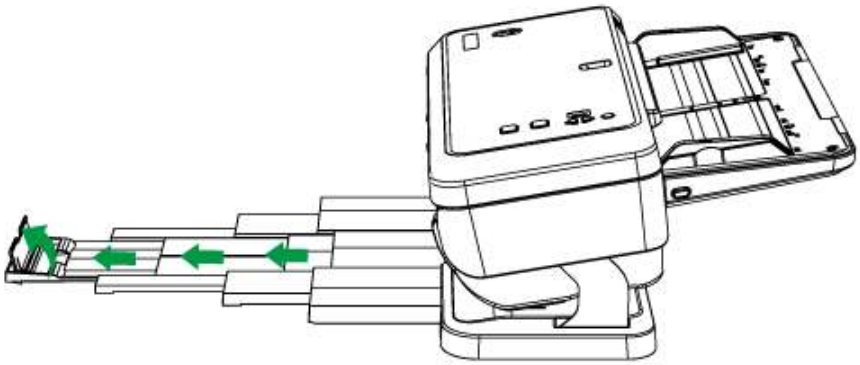
1. Переведите сканер в специальный режим. (Подробное описание см. в разделе Изменение положения сканера.)



2. Загрузите документы головой вниз и лицевой стороной в Желоб для бумаги автоподатчика до касания дна.
3. Выдвиньте удлинитель укладчика, чтобы обеспечить дополнительную поддержку документов. При необходимости вы можете отрегулировать положение стопора, чтобы он соответствовал выводимым оригиналам.

   Примечание:

   1. При сканировании длинной бумаги или сложенного документа закройте Листожим.
   2. При сканировании документа длиннее 431,8 мм (17 дюймов) закройте ограничитель.



СКАНИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Доступны 4 способа работы со сканером:

1. Сканирование при помощи кнопок, расположенных на передней панели сканера.
2. Сканирование при помощи экранного меню выполнения DocAction.
3. С помощью сканирования из значка в левой части окна DocAction.
4. Посредством получения изображений через интерфейс TWAIN в рамках всех TWAIN-совместимых приложений.

Интерфейс TWAIN и программы DocAction автоматически устанавливаются у Вас в системе вместе с драйвером сканера.



Внимание

Прежде чем начать сканирование, проверьте следующее:

- И сканер, и компьютер должны быть включены.
- Значок  появится в панели задач Windows.
- Бумага правильно вставлена в автоподатчик.

Сканирование при помощи передней панели сканера

Для осуществления процесса сканирования легко и удобно использовать кнопки на панели сканера. DocAction предоставляет быстрый доступ к наиболее часто используемым функциям сканирования. Они особенно полезны при необходимости повторного сканирования с использованием одинаковых настроек и отправки изображений одному адресату. Перед выполнением первого сканирования при помощи кнопок сканера, рекомендуется выполнить конфигурирование настроек кнопок в соответствии со своими требованиями и предпочтениями.

Сканирование при использовании кнопок быстрого доступа

1. Обязательно сдвиньте переключатель сканирования полистный / с автоподатчика в соответствии с вашими потребностями. Поместите документ или изображения на стекло сканера. (для более подробной информации о правильном размещении бумаги в автоподатчик, обратитесь к главе **Глава II. Сканирование** данного руководства.
2. Проверьте текущие настройки кнопок сканера. При необходимости, Вы также можете изменить настройки в соответствие с Вашими потребностями.
3. Нажмите кнопку UP (наверх) или DOWN (вниз) для выбора нужного задания.

4. Нажмите кнопку Сканирование.

Сканер немедленно начнет сканирование и выполнение соответствующих действий в соответствии с настройками, заданными в окне конфигурации кнопок.

Внимание	Используя кнопку OCR не сканируйте фотографии.

Конфигурирование настроек кнопок

В левой части окна «конфигурация кнопок» отображается ряд значков. Щелкните значок в левой панели, и в правой панели отобразятся текущие настройки кнопки. Каждый значок обозначает задание сканирования, и цифра, находящаяся внизу относится к номеру функции, отображающейся на передней панели сканера. Девять наиболее часто используемых задач сканирования уже имеют все конфигурации для удобства начать немедленное сканирования. Однако Вы можете изменить любые из этих девяти конфигураций в соответствии со своими предпочтениями. Смотрите ниже:

1. Выполните одно из действий чтобы открыть окно Конфигурация кнопок:
   - Дважды щёлкните значок в панели задач Windows.
   - Правой кнопкой мыши кликните значок в панели задач Windows, и затем выберите **конфигурация кнопок** в открывшемся меню.
2. Выберите номер задания, кликнув на значок.
3. Во всплывающем меню щелкните параметр функции необходимой кнопки и выполните настройки.

Для получения более подробной информации о настройках нажмите кнопку **Справка** в окне **Конфигурация кнопок**.

Просмотреть настройки кнопок

Существует 2 способа просмотра настроек кнопок:

- Дважды кликните по значку в панели задач Windows.
- Правой кнопкой мыши кликните значок в панели задач Windows, и затем выберите **конфигурация кнопок** в открывшемся меню.

Сканирование при помощи экранного меню выполнения DocAction's

Вы также можете использовать экранное меню DocAction's для осуществления тех же заданий сканирования. DocAction предоставляет быстрый доступ к наиболее часто используемым функциям сканирования. Следуйте процедуре, описанной ниже:

1. Обязательно сдвиньте переключатель сканирования полистный / с автоподатчика в соответствии с вашими потребностями. Поместите документ или изображения на стекло сканера.
2. Проверьте текущие настройки кнопок сканера. При необходимости, Вы также можете изменить настройки в соответствие с Вашими потребностями.
3. Правой кнопкой мыши щёлкните значок  в панели задач Windows, и затем нажмите кнопку **выполнение** в открывающемся меню.



4. Во всплывающем меню щёлкните параметр функции необходимой кнопки.

Сканер немедленно начнет сканирование и выполнение соответствующих действий в соответствии с настройками, заданными в окне конфигурации кнопок.

Сканирование с помощью значка в левой части окн DocAction

Вы можете выполнить задачу сканирования, дважды щелкнув значок в левой части окна DocAction. Следуйте процедуре, описанной ниже:

1. Обязательно сдвиньте переключатель сканирования полистный / с автоподатчика в соответствии с вашими потребностями. Поместите документ или изображения на стекло сканера.
2. Проверьте текущие настройки кнопок сканера. При необходимости, Вы также можете изменить настройки в соответствие с Вашими потребностями.
3. Дважды щелкните значок в левой части окна DocAction.

Сканер немедленно начнет сканирование и выполнение соответствующих действий в соответствии с настройками, заданными в окне конфигурации кнопок.

Сканирование при помощи интерфейса TWAIN

Программа TWAIN – одно из важнейших программных приложений, поставляемых вместе с Вашим сканером. Эта программа выступает в роли интерфейса между аппаратной частью сканера и программой обработки и редактирования изображений.

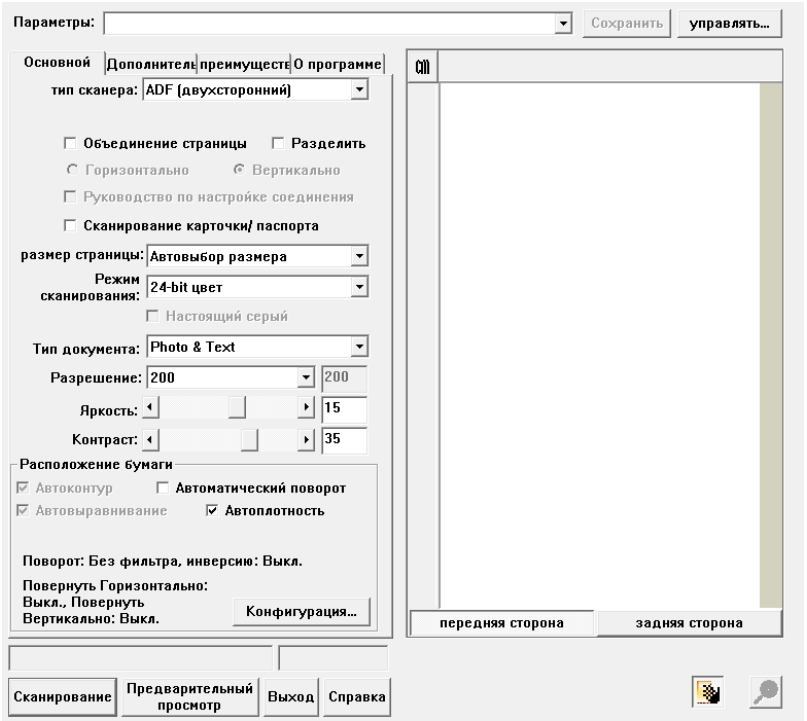
Ниже описано, как Dы можете использовать вашу TWAIN-совместимую программу для сканирования через TWAIN интерфей. Данная программа поможет Вам сделать ряд настроек для последующей работы.

Выбор источника сканирования:

Если имеются несколько сканеров или на компьютере пользователя установлены другие устройства обработки изображений, перед использованием программы TWAIN необходимо установить сканер в качестве стандартного источника сканирования. Дополнительную информацию о настройках смотрите в руководстве по программе, совместимомой с TWAIN.

Сканирование в рамках вашей TWAIN-совместимой программы:

1. Запустите программу, совместимую с TWAIN.
2. Откройте окно TWAIN в вашей TWAIN-совместимой программе. Подробную информацию смотрите в руководстве по программе, совместимой с TWAIN.
3. В открывшемся окне TWAIN выберите как тип сканирования ADF (Сканирование с автоподатчика) режим (передняя сторона) если вы хотите отсканировать одну сторону документа, или ADF (двухсторонний) для двухстороннего сканирования.



4. Отрегулируйте настройки сканирования. Для сканирования **ADF (двухсторонний)** вы можете осуществить настройки индивидуально для передней и задней части документа. Нажмите кнопку **передняя сторона** для настройки сканирования передней части документа и затем нажмите кнопку **задняя сторона** для настройки сканирования задней части.
   Вы можете применить функцию **Объединение страницы** только при выборе **ADF (двухсторонний)** как **тип сканера** и **Автовыбор размера** как **размер страницы** для вывода сканированных изображения обеих страниц документа. После применения функции **Объединение страницы**, Вы можете выбрать вид **Горизонтально** для объединении обоих изображений в одно целое), изображение задней стороны будет расположено справа от передней), или Вы можете выбрать вид **Вертикально** для объединения двух изображений в одно вертикальное , (изображение задней стороны документа будет находиться под изображением передней стороны).
5. Обязательно сдвиньте переключатель сканирования полистный / с автоподатчика в соответствии с вашими потребностями. Вставьте один лист и нажмите кнопку **Предварительный просмотр**. Отсканированное изображение должно отобразиться в окне просмотра. Для задания границ и обрезания частей изображения, которые не нужно сканировать, используйте мышь для перетаскивания углов и сторон границ области сканирования. Если при предварительном просмотре изображение не удовлетворяет требований пользователя, еще раз измените настройки сканирования.
6. Загрузите все страницы и нажмите кнопку **Сканирование**.
7. После завершения сканирования нажмите кнопку **Выход**, чтобы закрыть окно TWAIN. Отсканированные изображения отображаются в вашей программе, совместимой с TWAIN, с помощью которого можно редактировать изображения.

Для получения более подробной информации о настройках нажмите кнопку **Справка** в окне TWAIN.

Глава III. Уход и обслуживание

Вы сканер удивительно прост в обслуживании. Однако, постоянный уход и правильно обращение с ним, являются залогом его долгой службы.

Чистка сканера

Бумажная пыль, чернила, тонер загрязняют стекло сканера и автоподатчик, что, в свою очередь ведёт неправильной работе сканера и ошибкам в процессе сканирования. Частота чистки Вашего сканера зависит от типа бумаги, которую Вы используете, а также от количества отсканированных документов.

Для чистки сканера, стекла и автоподатчика выполняйте следующие процедуры.

 **Предупреждение**	● Прежде чем начать чистку, выключите сканер отсоедините шнур питания и USB кабель. Дайте сканеру немного остыть. ● После окончания чистки вымойте руки с мылом.

Чистящие материалы

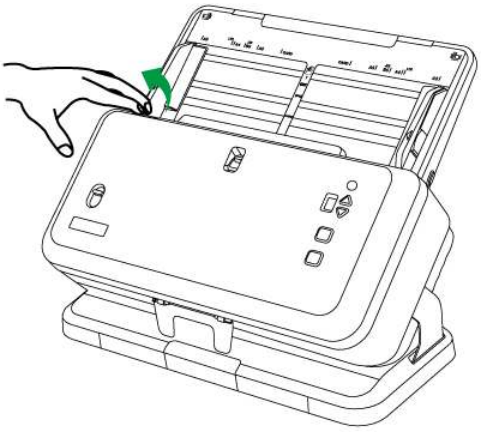
Для чистки сканера Вам понадобятся следующие материалы:

- **мягкая, сухая, неволокнистая ткань**
- **нежёсткий очиститель –** спиртосодержащая жидкость (75%). Не используйте воду!

 **Внимание**	● Для очистки стекла Вы можете использовать жидкость для мытья стёкол. ● Однако не используйте ни один из них для очистки подающего барабана автоподатчика, фрикционного ролика, захватывающих ролики, разделительных роликов, детекторы и датчики. ● Использование других чистящих материалов могут повредить сканер.

Чистка автоподатчика

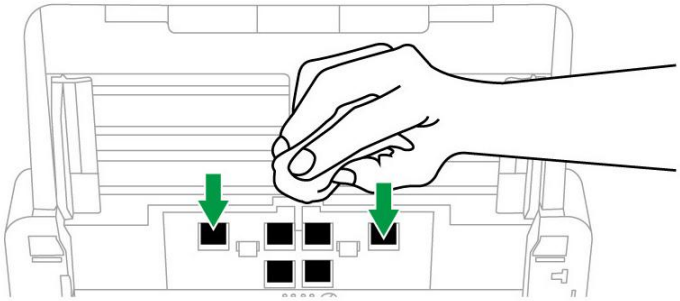
1. Откройте крышку автоподатчика, потянув за рычаг.



2. Аккуратно протрите следующие части сканера тканью, пропитанной чистящей жидкостью. Будьте осторожны, не поцарапайте поверхность деталей.

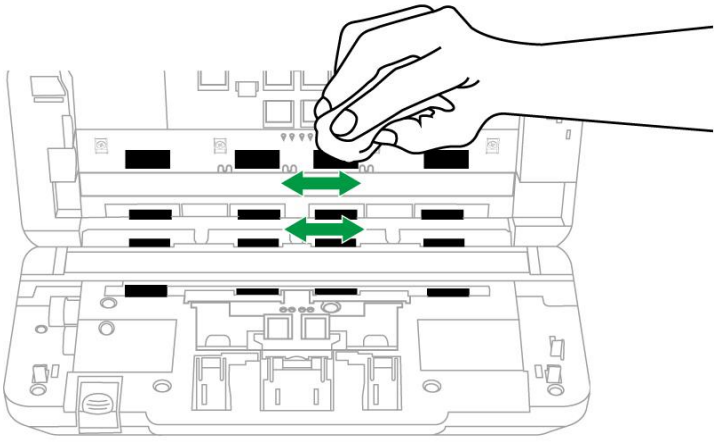
Чистка захватывающих ролики и разделительных роликов:

Протрите захватывающие и разделительные ролики сверху вниз (в направлении стрелки, показанной на рисунке).



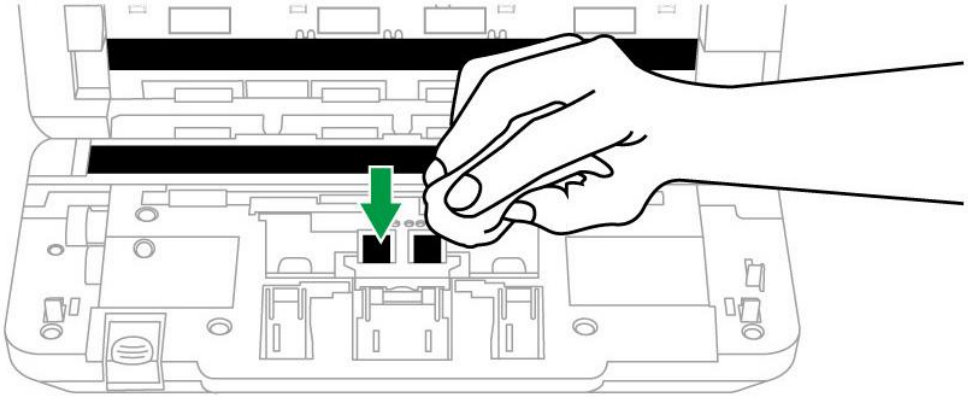
Чистка подающего барабана:

Протрите подающий барабан из стороны в сторону и затем поверните его. Повторяйте процедуру до тех пор, пока поверхность не станет чистой.

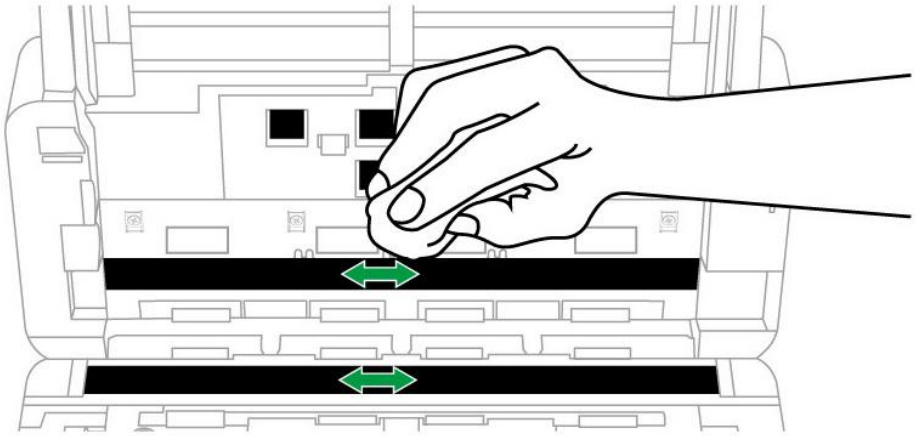


Чистка фрикционного ролика:

Протрите фрикционного ролика сверху вниз (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке).



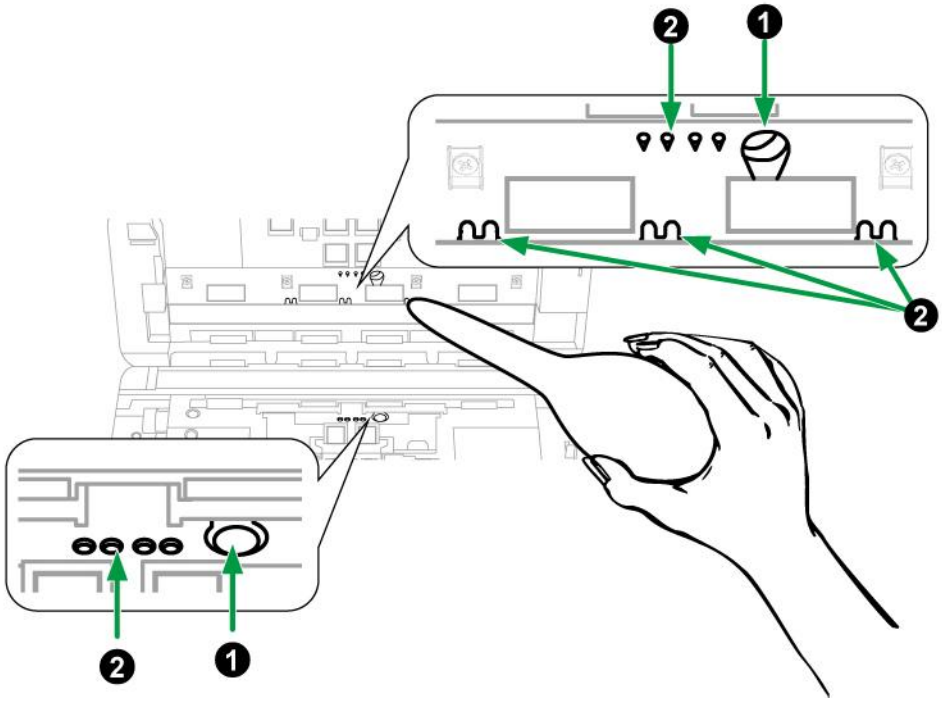
Чистка стекла автоподатчика:



Внимание	Не наносите чистящее вещество прямо на стекло сканера. Излишние остатки жидкости могут повредить сканер.

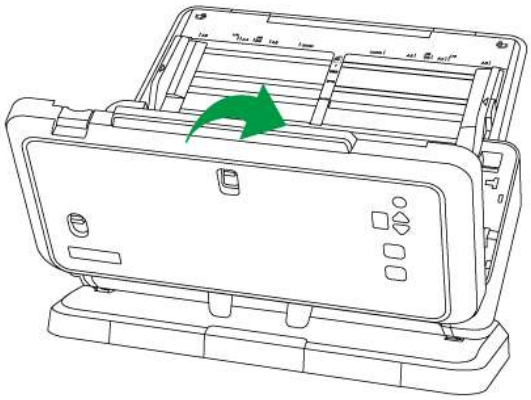
Чистка детекторов и датчиков:

Удалите пыль с детекторов двойной подачи ❶ и других датчиков ❷ с помощью пылесоса «Air Blower Ball».



Внимание	НЕ используйте спирт, воду, моющие средства и жидкости.

3. Дождитесь полного высыхания поверхности.
4. Закройте крышку автоподатчика.

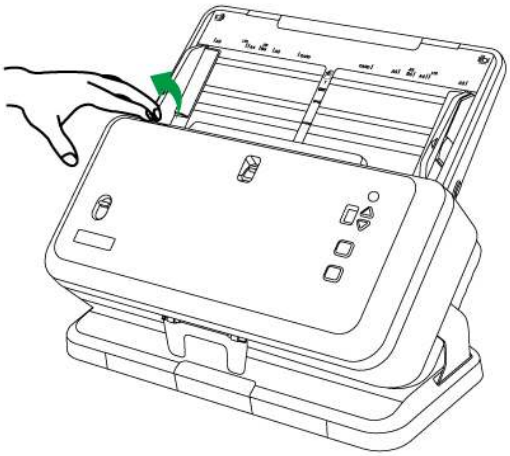


Замена компонентов

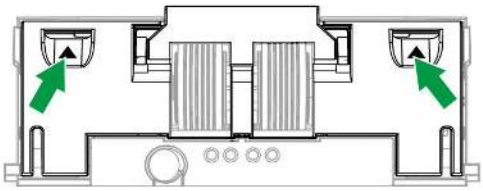
В качестве ориентира рекомендуется менять модуль фрикционного ролика после каждых 100000 листов сканирования (A4), рекомендуется заменять разделительный ролик каждые 300000 листов сканования (A4). Программа Counter Utility автоматически считает количество страниц, отсканироанных на Вашем сканере, а также сколько раз были использованы запчасти. После замены расходных материалов, пожалуйста, сбросьте счетчик на 0. В пусковом меню Windows перейдите к Все Программы > Название Вашего сканера, и затем кликните Scanner Utility. (Для пользователей Windows 8.1: Наведите курсор мыши на верхний или нижний правый угол экрана, чтобы открыть **Чудо-кнопки**. Кликните на чудо-кнопка **Пуск**, затем щелкните стрелку вниз , расположенную рядом с левым нижним углом экрана. Появится интерфейс **приложения**. Наведите курсор на правый край экрана для прокрутки вправо, пока не найдете **Название Вашего сканера**, а затем нажмите на **Scanner Utility**.) Окно откроется. Найдите **Counter Utility**. Чтобы узнать больше о программе Counter Utility обратитесь в онлайн помощь Scanner Utility!

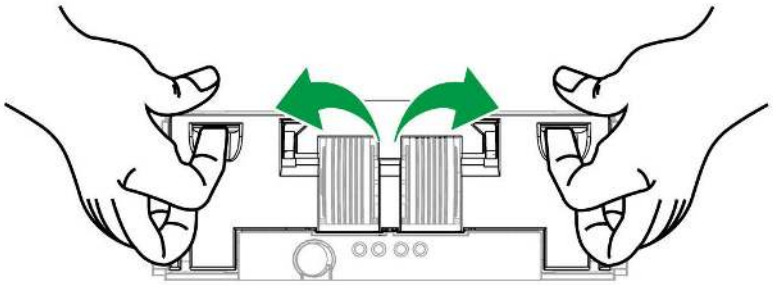
Замена фрикционного ролика

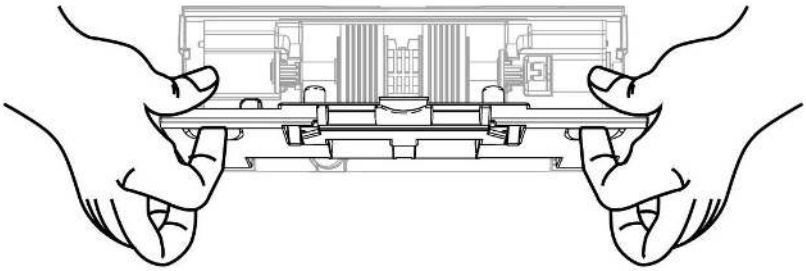
1. Откройте крышку автоподатчика, потянув за рычаг.



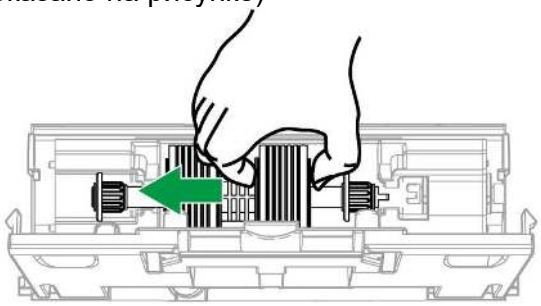
2. Откройте крышку фрикционного ролика. (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке)

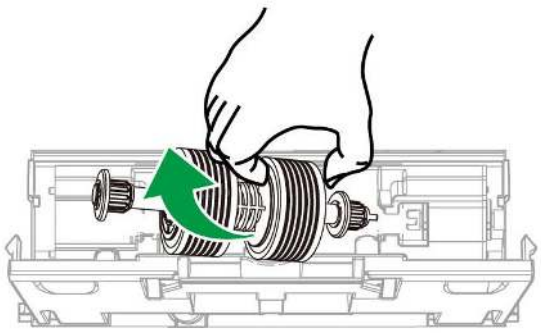






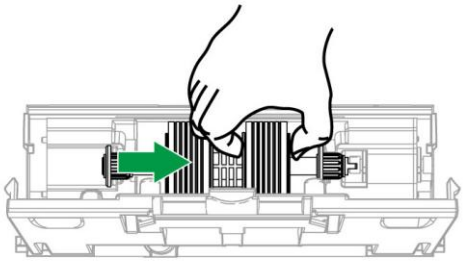
3. Снимите фрикционный ролик с валом. (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке)

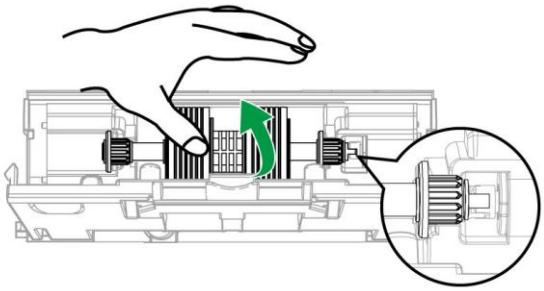




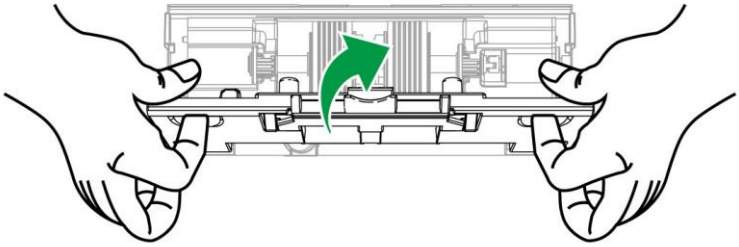
4. Установите новый фрикционный ролик с валом, выровняв и вставив ролик вместе с валом в ролик шатуна на сканере.

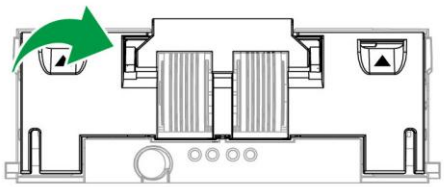




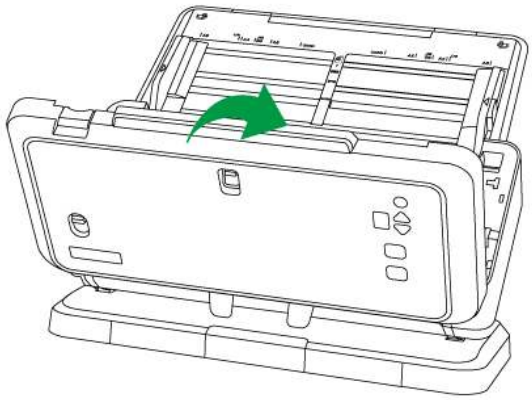


5. Покрутите ролик, чтобы убедиться, что ролик расположен в нужном месте. Закройте крышку ролика.



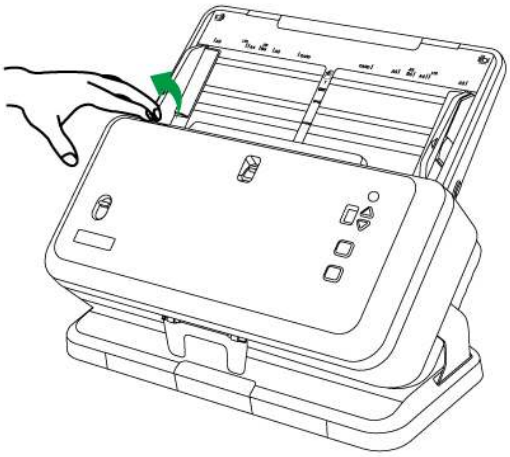


6. Закройте крышку автоподатчика.

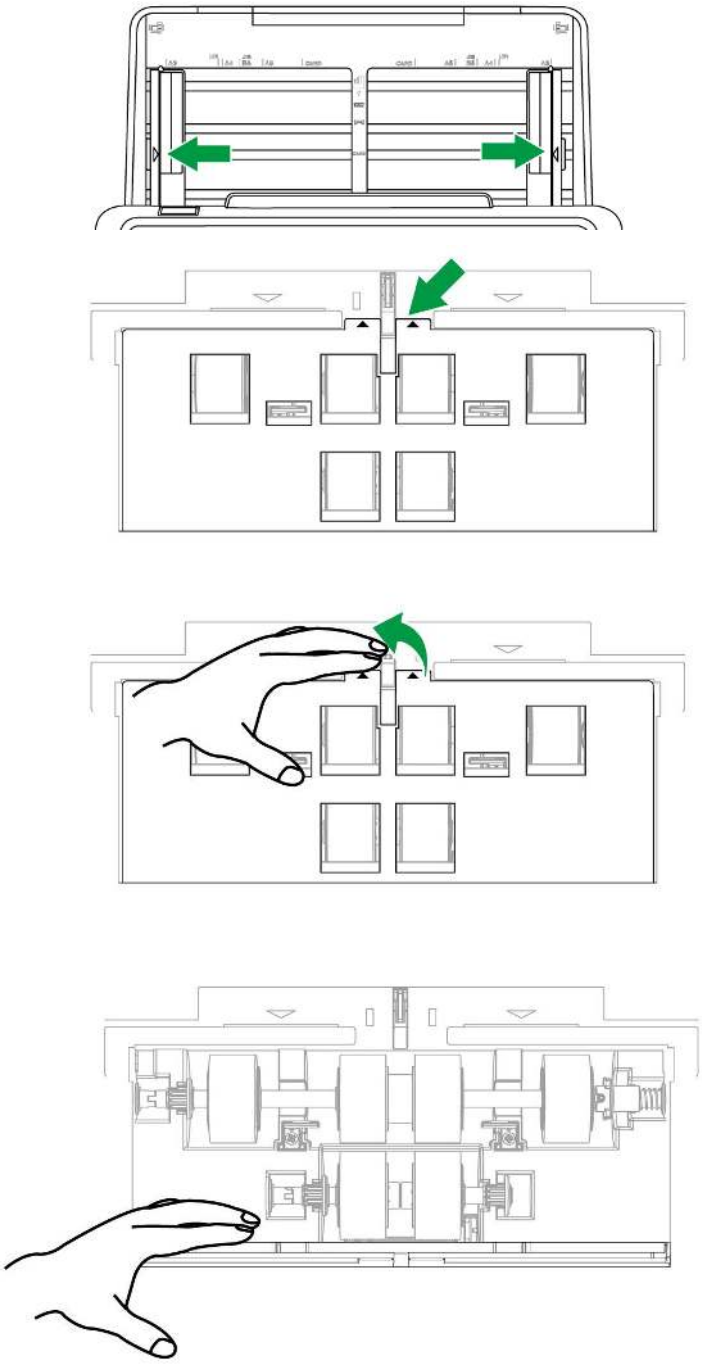


Замена захватывающего ролика

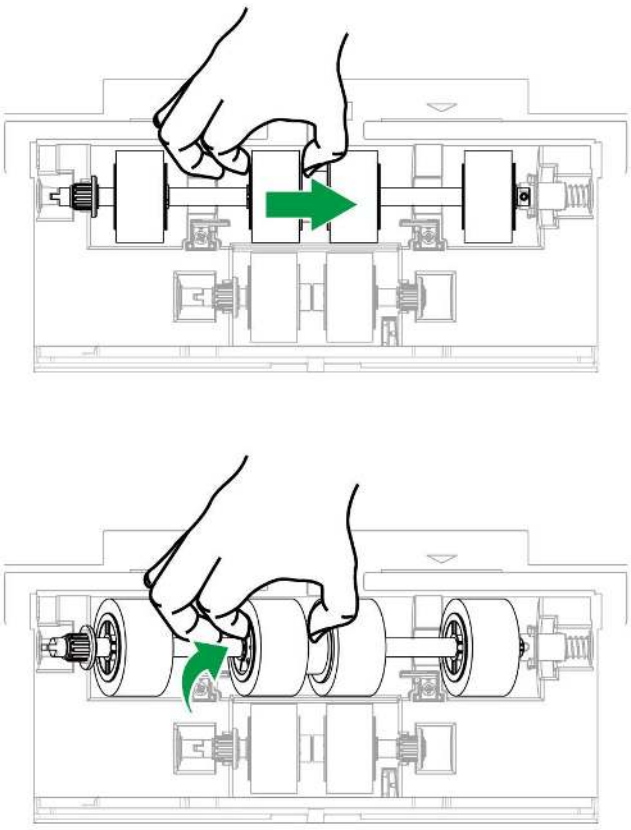
1. Откройте крышку автоподатчика, потянув за рычаг.



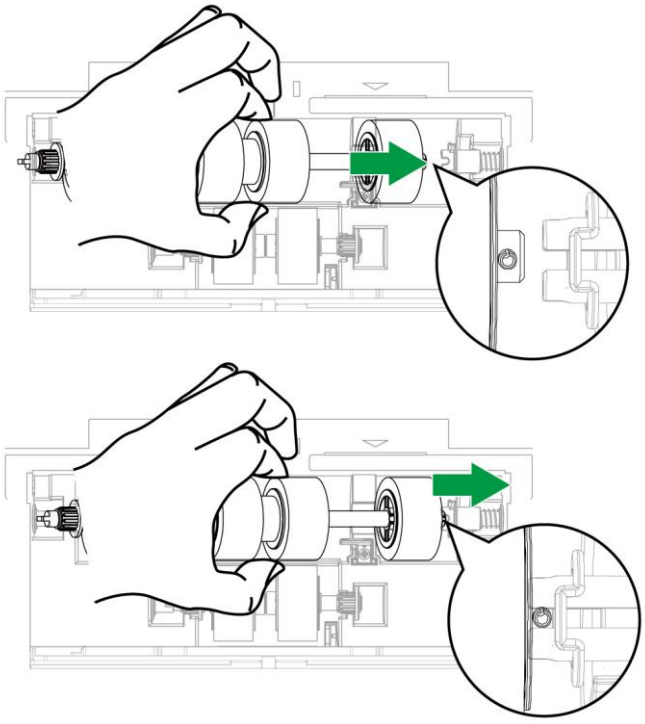
2. Перед открытием крышки ролика полностью сдвиньте Направляющую для бумаги наружу. Откройте крышку ролика. (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке)



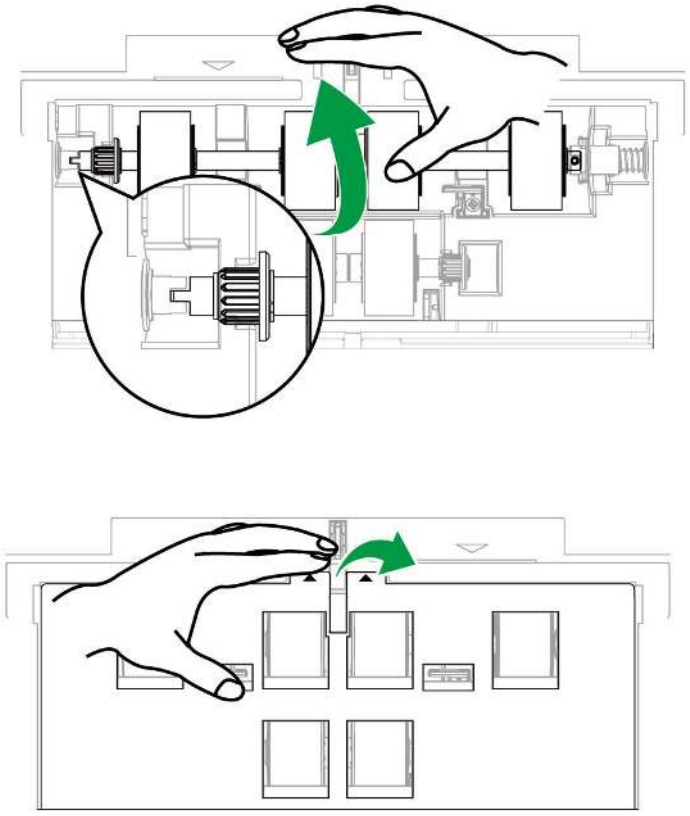
3. ЧСнимите захватывающий валик с валом. (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке)



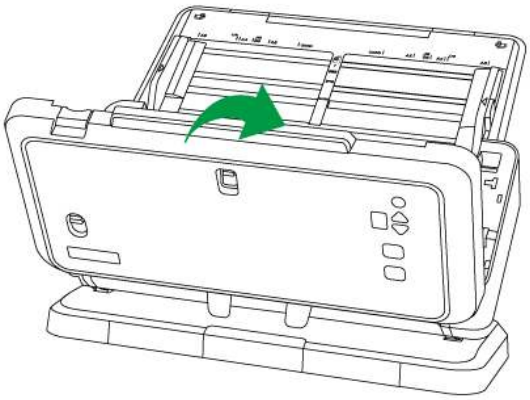
4. Установите новый захватывающий ролик вместе с валом, выровняв и вставив ролик вместе с валом в направляющую ролика на сканере. (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке)



5. Покрутите ролик, чтобы убедиться, что ролик расположен в нужном месте. Закройте крышку ролика.

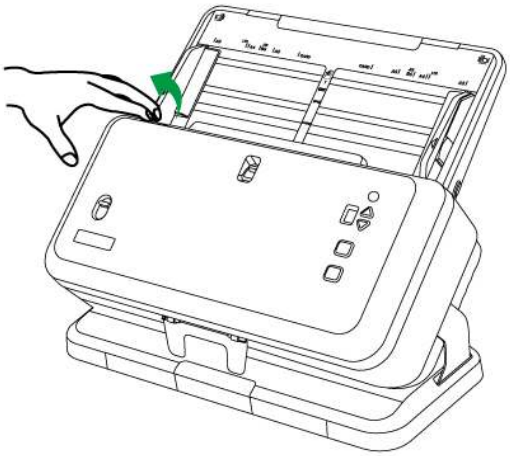


6. Закройте крышку автоподатчика.

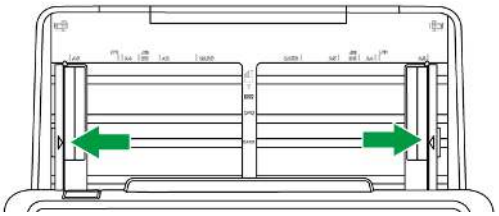


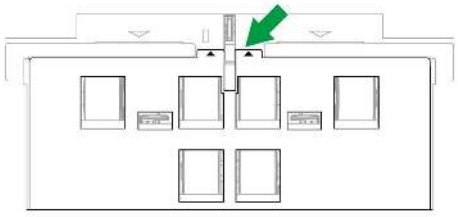
Замена разделительного ролика

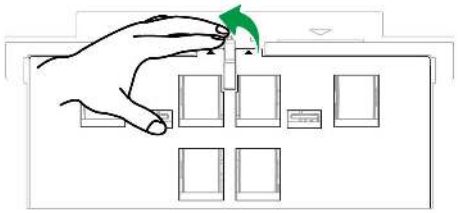
1. Откройте крышку автоподатчика, потянув за рычаг.

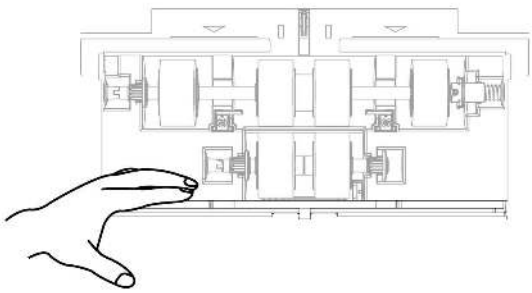


2. Перед открытием крышки ролика полностью сдвиньте Направляющую для бумаги наружу. Откройте крышку ролика. (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке)

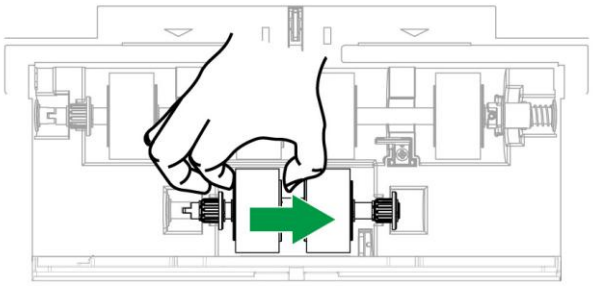


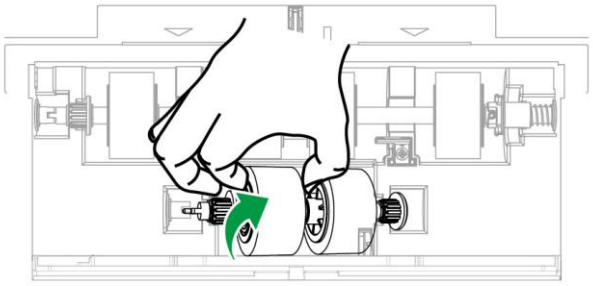




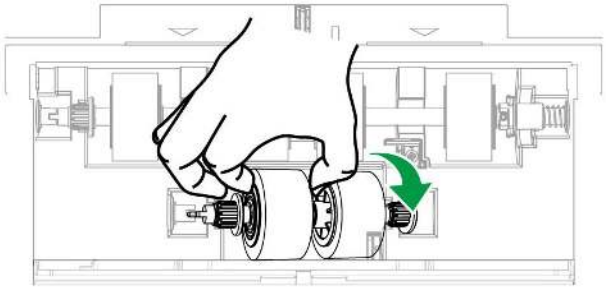


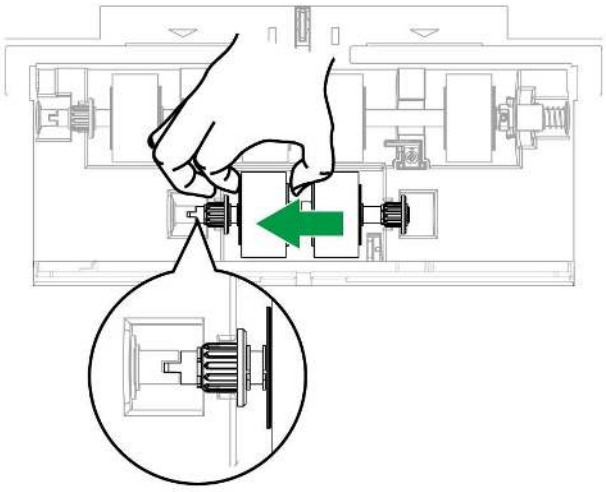
3. Снимите разделительный ролик с валом. (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке)



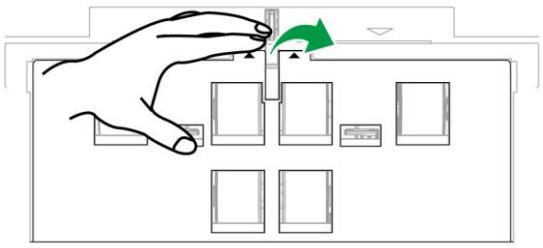


4. Установите новый разделительный ролик вместе с валом, выровняв и вставив ролик вместе с валом в направляющую ролика на сканере. (в направлении, указанном стрелкой, как показано на рисунке)

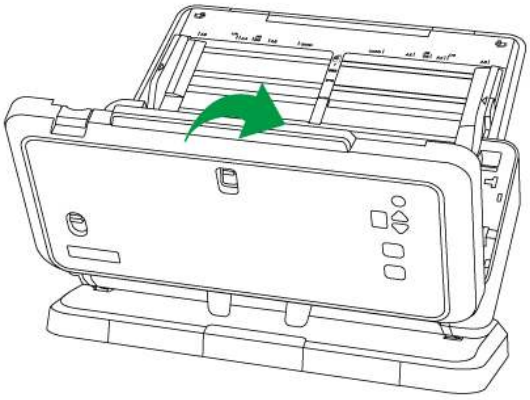




5. Покрутите ролик, чтобы убедиться, что ролик расположен в нужном месте. Закройте крышку ролика.



6. Закройте крышку автоподатчика.

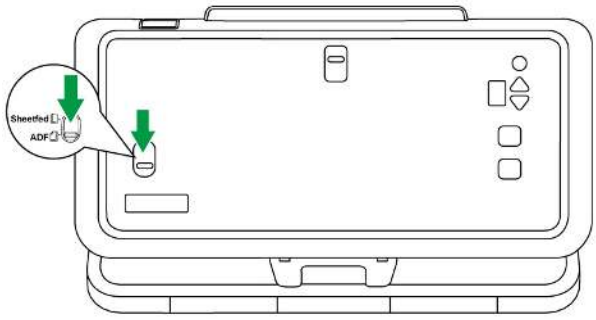


Калибровка сканера

Сканер следует откалибровать в случае, если области изображения, которые должны быть белыми, имеют определенный оттенок, либо если цвета оригинала и изображения для предварительного просмотра сильно различаются. Процедура калибровки позволит настроить сканер и компенсировать изменения, которые с течением времени происходят в оптических компонентах сканера, что связано с их природой.

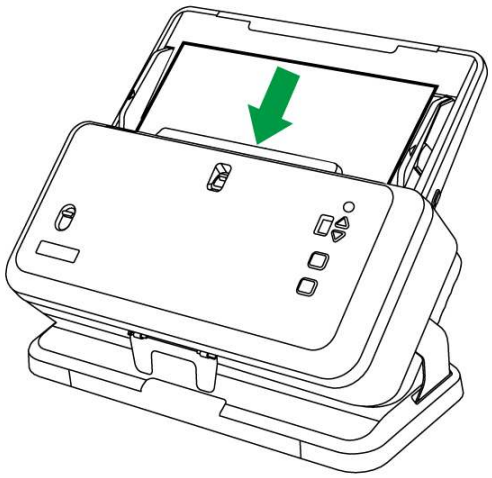
Информация

Обязательно сдвиньте переключатель полистного/ сканирования с автоподатчика вниз для калибровки автоподатчика.



Далее описан процесс калибровки сканера:

1. Калибровочный лист, обозначенный стрелками на каждом углу с обеих сторон,используется специально для калибровки автоподатчика.
2. Вставьте специальный калибровочный лист в автоподатчик сканера стрелкамипо направлению к кнопкам на панели сканера.



Внимание

- Вставьте специальный калибровочный шаблон, входящий в комплект поставки сканера, чтобы начать калибровку. В качестве альтернативы вы можете использовать любой белый лист, однако при этом калибровка окажется не столь эффективной, как при использовании специального шаблона.
- Сохраните Калибровочный лист на случай, если Вам понадобится повторно откалибровать сканер.

3. Нажмите **Пуск** > **Все Программы** > **Название Вашего сканера** > **Мастер калибровки**. (Для пользователей Windows 8.1: Наведите курсор мыши на верхний или нижний правый угол экрана, чтобы открыть **Чудо-кнопки**. Кликните на чудо-кнопка **Пуск**, затем щелкните стрелку вниз , расположенную рядом с левым нижним углом экрана. Появится интерфейс **приложения**. Наведите курсор на правый край экрана для прокрутки вправо, пока не найдете **Название Вашего сканера**, а затем нажмите на **Мастер калибровки**.)
4. Нажмите **Далее** из выпадающего меню **Мастер калибровки** и затемнажмите **Калибровка...**.
5. Нажмите клавишу **Пуск** для начала процесса калибровки.

6. Сканер протянет через себя калибровочный лист, что является собой завершением процесса калибровки. После окончания калибровки нажмите клавиш **OK** и затем **Отмена**.

Энергосбережение

По окончании процесса сканирования, с целью экономии электроэнергии, источник света выключится автоматичнски и сканер немедленно войдёт в режим низкого потребления энергии.

Информация	• В ы можете определить время простоя сканера для автоматического перехода в режим ожидания. Вы можете нажать любую кнопку сканера, чтобы вернуть сканер из режима энергосбережения. • В пусковом меню Windows перейдите к Все Программы > Название Вашего сканера, и затем кликните **Scanner Utility**. (Для пользователей Windows 8.1: Наведите курсор мыши на верхний или нижний правый угол экрана, чтобы открыть **Чудо-кнопки**. Кликните на чудо-кнопка **Пуск**, затем щелкните стрелку вниз , расположенную рядом с левым нижним углом экрана. Появится интерфейс **приложения**. Наведите курсор на правый край экрана для прокрутки вправо, пока не найдете **Название Вашего сканера**, а затем нажмите на **Scanner Utility**.) Чтобы унать больше о программе Утилита сканера обратитесь в онлайн помощь режим ожидания.

Глава IV. Поиск неисправностей

Если у Вас возникли проблемы при работе сканера, пожалуйста, ещё раз прочтите инструкции по установке сканера.

Прежде чем обратиться к нашим техническим специалистам, ознакомьтесь, пожалуйста, с информацией, приведённой в данной главе. В пусковом меню Windows перейдите к Все Программы > Название Вашего сканера, и затем кликните FAQ. (Для пользователей Windows 8.1: Наведите курсор мыши на верхний или нижний правый угол экрана, чтобы открыть **Чудо-кнопки**. Кликните на чудо-кнопка **Пуск**, затем щелкните стрелку вниз , расположенную рядом с левым нижним углом экрана. Появится интерфейс **приложения**. Наведите курсор на правый край экрана для прокрутки вправо, пока не найдете **Название Вашего сканера**, а затем нажмите на **FAQ**.)

Подключение сканера

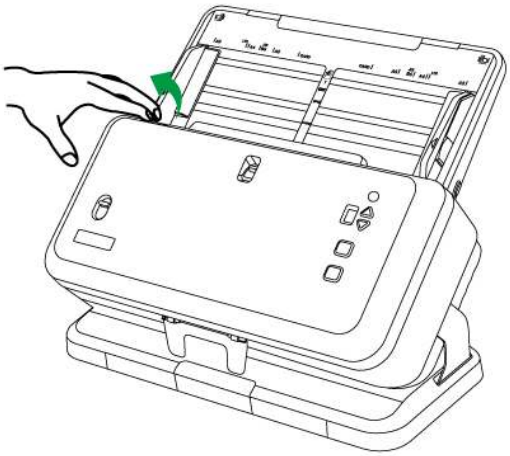
Первый шаг в поиске неисправностей – это проверить все физические соединения Вашего сканера. Значок , расположенный в панели задачl Windows указывает на то, что все программные приложения запущены, и сканер и компьютер соединены между собой.

Изображение	Статус
	Программа успешно запущена, сканер подключён к компьютеру и готов к сканированию. Или сканер переходит в режим ожидания.
	Сканер не подключён к компьютеру. Или кнопка питания сканера не включена.
Нет изображения	Вы выбрали прерывание программы, не важно подключён Ваш сканер к компьютеру или нет.

Выравнивание помятой бумаги

Если бумага помялась в автоподатчике, пожалуйста, выполняйте следующее:

1. Вытащите все документы из автоподатчика.
2. Откройте крышку автоподатчика.

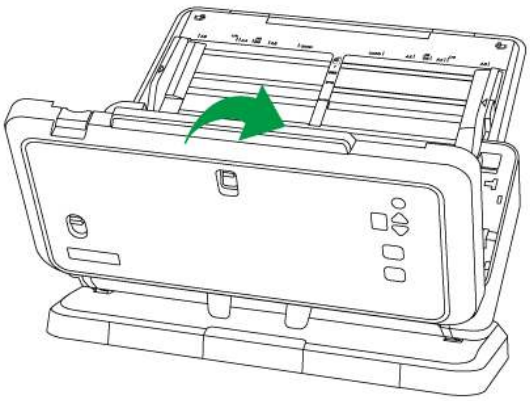


3. Аккуратно, но резко вытяните документы из автоподатчика. Старайтесь, по возможности, избегать смятия документов.



Внимание	Не пытайтесь вытащить помятые или наполовину отсканированные документы из автоподатчика, не открыв сначала его крышку. Совершение этих действий непременно влечёт за собой повреждение сканера.

4. Закройте крышку автоподатчика.



Устранение полос на отсканированных изображениях

Если на отсканированных изображениях появляются полосы, очистите блок автоподатчика и все ролики, а затем снова откалибруйте сканер.

Приложение A: Спецификации [7]

Датчик изображения	CIS x 2
Источник света	LED
Оптическое разрешение	600 dpi
Интерполированное разрешение	1200 dpi
Аппаратное разрешение	600 x 600 dpi
Режимы сканирования	Цветной: вход 48-бит; выход 24-бит Оттенки серого: вход 16-бит; Выход 8-бит Чёрно-белое: 1-бит
Вместимость автоподатчика (ADF)	1. 100 листов (A4, 70 г/м^2), Максимум тольщина до 10 мм. 2. 50 листов (A3, 70 г/м^2) 3. 20 листов (визитной карточки) 4. Пластиковая карточка (Загрузка горизонтальной), Максимум тольщина до 1.2 мм, можно сканировать карты с тиснением. Примечание: вместимость автоподатчика меняется в зависимости от плотности бумаги.
Скорость работы (ADF)	64 стр. мин/ 128 из.мин. (Цветной, 300 dpi, A4 горизонтальной) 64 стр. мин/ 128 из.мин. (Цветной, 200 dpi, A4 горизонтальной) 48 стр. мин/ 96 из.мин. (Цветной, 300 dpi, A4 книжная) 48 стр. мин/ 96 из.мин. (Цветной, 200 dpi, A4 книжная) 36 стр. мин./ 72 из.мин. (Цветной, 300 dpi, A3) 36 стр. мин./ 72 из.мин. (Цветной, 200 dpi, A3) Примечание: результаты сканирования могут меняться в зависимости от программных приложений и мощности компьютера.
Площадь сканирования (Ширина x Длина)	Макс: 304.8 x 431.8 mm (12” x 17”) Мин: 13.2 x 13.2 mm (0.52” x 0.52”) Длинная бумага: 304.8 x 5080 mm (12” x 200”)
Допустимый размер бумаги (Ширина x Длина)	Макс: 304.8 x 431.8 mm (12” x 17”) Мин: 50.8 x 63.5 mm (2” x 2.5”)
Допустимый вес (толщина) бумаги	40 на 220 г/м^2
Определение подачи нескольких листов	С ультразвуковым датчиком
Дневная нагрузка (листы)	18,000
Отдельный срок службы ролика (сканирования)	300,000

[7] Специкация может быть изменена без предварительного уведомпения.

Срок службы подбирающего валика (сканирования)	300,000
Срок службы фрикционных роликов (сканирования)	100,000
Кнопки управления	5 кнопки: Power, Up, Down, Cancel, Scan 9 функциональных клавиш. Все настраиваемые.
Энергопотребление	24 Vdc/ 1.25 A
Интерфейс	USB 3.2 Gen 1x1
Вес	6.8 Kgs (14.99 Lbs)
Размеры (Ширина x Глубина x Высота)	405 x 272 x 297 mm (15.95" x 10.7" x 11.69")
Протоколы	Совместим с TWAIN

Приложение B: Сервис и Гарантия

Посетите наш web-сайт www.plustek.com и получите всю необходимую информацию. Но прежде всего, подготовьте необходимую информацию:

- Название сканера и номер модели
- Серийный номер сканера (Расположен в нижней части сканера)
- Адетальное описание проблемы
- Название производителя компьютера и номер модели
- Скорость процессора
- Текущая оперативная система и BIOS
- Названия программного обеспечения, версия и номер, название производителя
- Другие подключенные USB-устройства

Информация о сервисе и поддержке

При необходимости Вы можете получить необходимую информацию о доступности и наличии запасных частей а также по обновлению продукции. По всем вопросам обращайтесь к Вашему локальному дистрибьютору.

Если Вам необходимо получить протокол испытаний енергии, пожалуйста, обратитесь к Вашему местному поставщику или дистрибьютору.

Не утилизируйте продукты до тех пор, пока не получите у своего дистрибьютора или поставщика информацию об использовании правильных способах утилизации, не наносимых вреда окружающей среде.

Если Вы хотите утилизировать продукт или аксессуар к нему, обратитетсь, пожалуйста, к своему поставщику или дистрибьютору за получением информации о местонахождении ближайшей фабрике по переработке отходов.

Если у Вас возникла необходимость в техническом или профилактическом ремонте оборудования, обратитесь, пожалуйста, к своему поставщику или дистрибьютору за информацией о местонахождении ближайшего сервисного центра.

Если Вы хотите содержать продукт в исправности и пригодном для полследующей переработки состоянии, обратитесь за подробной консультацией к Вашему поставщику или дистрибьютору.

Положение об ограниченной гарантии

Настоящее положение о гарантии действительно в том случае, когда Вы покупаете аппарат для персонального использования у авторизованного реселлера.

Гарантия производителя включает все виды работ, и не действительна без документа, удостоверяющего факт покупки. Для получения гарантийного обслуживания необходимо связаться с авторизованным дилером или дистрибьютором, посетить web-сайт и получить всю необходимую информацию.

Если Вы передали этот аппарат другому лицу, оно также имеет право воспользоваться услугами гарантийной службы в течение указанного срока при предъявлении документа о факте покупки.

Мы гарантируем, что данный аппарат исправен и подтверждаем это соответствующей документацией.

Перед представлением аппарата в сервисную службу, необходимо извлечь из коробки все дополнительные материалы, прилагаемые к сканеру.

Гарантийное обслуживание не предполагает замену аппарата или устранение повреждений, возникших в результате несчастного случая, неправильного использования аппарата, неправильных условий хранения, установки несоответствующего программного обеспечения.

ДАННАЯ ГАРАНТИЯ ИСКЛЮЧАЕТ ВСЕ ДРУГИЕ ВИДЫ ГАРАНТИЙ, НИ ОДНА ИЗ КОТОРЫХ НЕ МОЖЕТ ДЕЙСТВОВАТЬ ПО ИСТЕЧЕНИИИ СРОКА ДАННОЙ ГАРАНИИ.